



## PROVINCIA DI VERONA

Il Presidente

Verona,

29 GIU. 2011

pagina 1/1

Decreto n. 54

**Oggetto:** autorizzazione al dipendente provinciale ing. Francesco Cecco ad eseguire un collaudo tecnico-amministrativo della lottizzazione residenziale in Comune di Zevio, per conto della Società Simcost Group s.r.l.

**Decisione** Il Presidente Giovanni Miozzi autorizza il dipendente provinciale ing. Francesco Cecco ad eseguire, al di fuori dell'orario di servizio, un collaudo tecnico-amministrativo relativo alla lottizzazione residenziale in Comune di Zevio, Via Nardelli, conferito dalla Società Simcost Group s.r.l.  
L'attività impegnerà il dipendente per due/tre ore mensili per un anno.

**Motivazione** L'ing. Francesco Cecco, funzionario tecnico del settore sviluppo del territorio, ha chiesto<sup>1</sup> la preventiva autorizzazione per eseguire, al di fuori dell'orario di servizio, un collaudo tecnico-amministrativo relativo alla lottizzazione residenziale in Comune di Zevio, Via Nardelli, conferito dalla Società Simcost Group s.r.l. L'attività si concluderà nell'arco di dodici mesi, con un impegno di due/tre giornate mensili.

La dirigente del settore sviluppo del territorio<sup>2</sup> ha concesso il nulla osta al rilascio della relativa autorizzazione.

Il nulla osta è stato espresso nel presupposto che la natura dell'incarico esterno, coerente con la professionalità del dipendente, ma estranea allo svolgimento dei compiti assegnatigli, non interferisce con gli stessi e con le funzioni amministrative della Provincia.

Quindi, sussistono le condizioni affinché la Provincia possa autorizzare l'incarico in oggetto, non ravvisandosi casi di incompatibilità, di diritto o di fatto, che possano pregiudicare il buon andamento della pubblica amministrazione<sup>3</sup>.

Ricorrono, altresì, le ulteriori condizioni per autorizzare l'incarico<sup>4</sup>, risultando lo stesso: attinente alla specifica professionalità del dipendente interessato; di durata limitata; da svolgere fuori del normale orario di servizio; comportante attività saltuaria ed occasionale.

**Avvertenze** La presente autorizzazione sarà comunicata alla società Simcost Group s.r.l., all'interessato ed al servizio risorse umane per gli adempimenti di competenza. I committenti dell'incarico dovranno comunicare al servizio risorse umane le caratteristiche dell'attività ai fini dell'Anagrafe delle Prestazioni<sup>5</sup>.

Il Presidente  
Giovanni Miozzi

<sup>1</sup> Con nota acquisita al protocollo 20 giugno 2011 n. 66036

<sup>2</sup> Con nota in calce alla richiesta del dipendente.

<sup>3</sup> Come previsto dall'articolo 53, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

<sup>4</sup> Come previsto dall'articolo 19, comma 2, del regolamento provinciale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

<sup>5</sup> Come previsto dall'articolo 53, comma 11, decreto legislativo n. 165/2001.