



PROVINCIA DI VERONA

Il Presidente

Verona,

18 FEB 2014

pagina 1/1

Decreto n. 11

Oggetto: autorizzazione alla dipendente provinciale ing. Elisabetta Pellegrini a svolgere l'incarico occasionale di consulente tecnico di parte in un ricorso per accertamento tecnico preventivo.

Decisione Il Presidente Giovanni Miozzi autorizza la dipendente provinciale, ing. Elisabetta Pellegrini, a svolgere l'incarico occasionale di consulente tecnico di parte nel ricorso per accertamento tecnico preventivo promosso dal Condominio Cavour di Valeggio sul Mincio, per conto dell'arch. Remo Renzo Mazzola.
L'attività, da svolgersi al di fuori dell'orario di servizio, impegnerà la dipendente per circa due ore settimanali, nel periodo tra i mesi di febbraio e giugno 2014.

Motivazione La dipendente provinciale ing. Elisabetta Pellegrini, dirigente tecnico coordinatrice dell'area programmazione e sviluppo del territorio, ha chiesto¹ la preventiva autorizzazione per svolgere, al di fuori dell'orario di servizio, l'incarico occasionale di consulente tecnico di parte nel ricorso per accertamento tecnico preventivo promosso dal Condominio Cavour di Valeggio sul Mincio, per conto dell'arch. Remo Renzo Mazzola, con impegno di due ore settimanali tra i mesi di febbraio e giugno 2014.

Il segretario direttore generale ha concesso² il nulla-osta al rilascio della relativa autorizzazione.

Il nulla osta è stato espresso nel presupposto che la natura dell'incarico esterno, coerente con la professionalità della dipendente, ma estranea allo svolgimento dei compiti a lei assegnati, non interferisce con gli stessi e con le funzioni amministrative della Provincia.

Quindi, sussistono le condizioni affinché la Provincia possa autorizzare l'incarico, non ravvisandosi casi di incompatibilità, di diritto o di fatto, anche potenziali, che possano pregiudicare il buon andamento della pubblica amministrazione³, fermo restando il dovere dell'interessata di fare in modo da evitare l'insorgere di detta incompatibilità, dandone semmai immediata comunicazione a questo Ente.

Ricorrono, altresì, le ulteriori condizioni per l'autorizzabilità dell'incarico⁴ risultando lo stesso: attinente alla specifica professionalità della dipendente interessata; di durata limitata; da svolgere fuori del normale orario di servizio; comportante attività saltuaria ed occasionale.

Avvertenze La presente autorizzazione sarà comunicata all'interessata, all'arch. R.R. Mazzola e al servizio risorse umane per gli adempimenti di competenza. L'arch. Mazzola dovrà comunicare al servizio risorse umane le caratteristiche dell'attività ai fini dell'Anagrafe delle Prestazioni⁵.

Il Presidente
Giovanni Miozzi

¹ Con nota acquisita al protocollo 10 febbraio 2014 n. 14211

² Con nota 11 febbraio 2014

³ Come previsto dall'articolo 53, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", come modificato dall'art. 42 della L. 6 novembre 2012, n. 190

⁴ Come previsto dall'articolo 22, comma 1, del regolamento provinciale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

⁵ Come previsto dall'articolo 53, comma 11, decreto legislativo n. 165/2001.