



DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta telematica per l'affidamento dei lavori di ribitumatura di alcuni tratti di strade provinciali ricadenti in n. 4 quadranti territoriali annualità 2020 – esecuzione 2021.

1. PREMESSE

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto.

La presente procedura determina in via accessoria, eventualmente anche a prescindere dai lotti di partecipazione o aggiudicazione, indagine di mercato finalizzata ad ottenere disponibilità per eventuali ulteriori consultazioni o negoziazioni per affidamenti di cui all'articolo 36, comma 1, lettere a) e b) del codice dei contratti pubblici, anche per quanto stabilito dal decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 (decreto semplificazioni), o eventuali affidamenti di somma urgenza correlati alle qualificazioni per le quali si partecipa alla gara.

Ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 40 e 58 del Codice, la presente procedura è interamente svolta mediante piattaforma telematica di negoziazione come di seguito specificato.

La Provincia di Verona, di seguito denominata "Stazione Appaltante", utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL" (di seguito per brevità anche solo "Sistema" e/o "Sintel") al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: <http://www.sintel.regione.lombardia.it/eprocdata/sintelSearch.xhtml>. Tale sistema è di proprietà di ARIA SPA, Azienda Regionale per l'innovazione e gli Acquisti della Regione Lombardia.

Attraverso detta piattaforma telematica saranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione e di aggiudicazione delle offerte, le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Gli operatori economici interessati dovranno, qualora non già iscritti, procedere alla registrazione on line sul Sistema per il rilascio della password che consentirà la partecipazione alla procedura di gara presente sulla piattaforma telematica.

Le modalità tecniche per l'utilizzo di SINTEL sono contenute nel documento "Modalità Tecniche utilizzo Piattaforma Sintel", facenti parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di intermediazione telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo della Piattaforma Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Normativa applicabile: decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice); decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 (in seguito: Regolamento); Linee guida ANAC; decreto legislativo n. 81/2008.

Tipo di procedura: l'appalto viene svolto mediante procedura aperta telematica ai sensi dell'art. 60 del Codice, distinta in numero quattro lotti da aggiudicarsi separatamente. Il ricorso alla procedura ordinaria anziché alla procedura negoziata semplificata introdotta dal D.L. n.76 del 16/07/2020, convertito in Legge n. 120/2020, è motivato anche dal fatto che l'esperimento di una procedura negoziata richiederebbe analisi di mercato non particolarmente semplici per determinare quali operatori possano partecipare e, comunque, con criticità che si riverbererebbero sulle annualità successive relativamente all'applicazione del criterio di rotazione.

Luogo di esecuzione: rete stradale provinciale.

Pubblicazione bando sulla Gazzetta Ufficiale V Serie Speciale - Contratti Pubblici: n. 152 del 30 dicembre 2020.

Termine ultimo di presentazione delle offerte: 25 gennaio 2021, ore 16.00, pena l'esclusione in quanto irregolari.

ID SINTEL: 133083137.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1. bando di gara
2. il presente disciplinare di gara
3. elaborati del progetto esecutivo quadrante sud-ovest
4. elaborati del progetto esecutivo quadrante sud-est
5. elaborati del progetto esecutivo quadrante nord-ovest
6. elaborati del progetto esecutivo quadrante nord-est
7. i modelli fac simile
 - (allegato 1) domanda di partecipazione
 - Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) in formato xml
8. "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" sottoscritto tra le Prefetture del Veneto, la Regione Veneto, l'U.P.I. Veneto e l'A.N.C.I. Veneto
9. Modalità Tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel

La documentazione di gara (salvo il documento di cui al punto 8) è disponibile sul sito internet della Provincia di Verona www.provincia.vr.it alla pagina "bandi di gara – gare indette".

La documentazione progettuale è disponibile al link [Progetti esecutivi](#)

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara saranno pubblicate negli stessi siti informatici.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente mediante la funzione "Comunicazioni della procedura" della Piattaforma Sintel, non oltre le ore **12:00** del giorno **18/01/2021**.

Le richieste di chiarimenti, così come ogni altro documento, devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della

scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima ed in formato elettronico, sul sito internet di cui al paragrafo 2.1 e su Sintel. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Si precisa che verranno considerati validi, per cui verrà data risposta, unicamente i chiarimenti ricevuti tramite il canale presente su Sintel “Comunicazioni della procedura”; in caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, la Stazione Appaltante non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi. Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti anche solo a mezzo PEC.

2.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici, inerenti la fase di espletamento della procedura in oggetto, comprese quelle previste dall’art. 76, comma 2-bis, del Codice (comunicazione del provvedimento di ammissione/esclusione dalla procedura di gara), all’articolo 83, comma 9, del Codice (comunicazione relativa al soccorso istruttorio) e all’articolo 76, comma 5, lettera b), del Codice (esclusione del concorrente) si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la funzionalità “Comunicazioni procedura”, presente sulla piattaforma Sintel, nell’interfaccia “Dettaglio” della presente procedura. Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all’interno di Sintel.

Nel caso di malfunzionamento della piattaforma Sintel le comunicazioni verranno effettuate all’indirizzo PEC della stazione appaltante viabilita.provincia.vr@pecveneto.it e all’indirizzo PEC indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di consorzi di cui all’art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L’appalto ha per oggetto l’affidamento dei lavori di ribitumatura di alcuni tratti di strade provinciali ricadenti in n. 4 quadranti territoriali annualità 2020. Codice CPV 45233141-9.

L’appalto è suddiviso, ai sensi dell’art. 51, comma 1, del Codice, in quattro lotti distinti, corrispondenti ai 4 quadranti territoriali. Pertanto verranno stipulati quattro distinti contratti, uno per ogni singolo lotto.

L’importo complessivo a base di gara ammonta a complessivi € 5.344.000,00, comprensivo degli oneri per l’attuazione dei piani della sicurezza e dei costi della manodopera.

I contratti d’appalto saranno stipulati a misura.

L’appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

LOTTO 1

Lavori straordinari di manutenzione della rete viaria provinciale finalizzati alla sicurezza finanziati dal MIT, quadrante Sud-Ovest, annualità 2020 - esecuzione 2021. CUP D67H19002480002 – CIG 85548315DE.

Importo complessivo dell'appalto compresi gli oneri per la sicurezza: € 1.336.000,00 oltre IVA. Importo dei lavori a base di gara soggetto a ribasso: € 1.316.000,00 oltre IVA di cui € 139.993,10 per oneri per la manodopera. Oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso: € 20.000,00.

L'intervento si compone delle seguenti categorie di lavori:

- categoria OG 3 importo € 1.336.000,00 classifica III-bis.

Altre lavorazioni, di importo inferiore al 10% dell'importo totale dell'appalto, comprese nella categoria prevalente:

- categoria OS 10 (segnaletica stradale) importo euro 54.578,10.

Approvazione del progetto esecutivo: deliberazione del Presidente della Provincia n. 148 del 22 dicembre 2020.

Determinazione a contrattare: n. 3254 del 22 dicembre 2020.

Responsabile unico del procedimento: arch. Maurizio Peloso tel. 045 9288938 mail maurizio.peloso@provincia.vr.it.

LOTTO 2

Lavori straordinari di manutenzione della rete viaria provinciale finalizzati alla sicurezza finanziati dal MIT, quadrante Sud-Est, annualità 2020 - esecuzione 2021. CUP D67H19002490002 – CIG 855481048A.

Importo complessivo dell'appalto compresi gli oneri per la sicurezza: € 1.336.000,00 oltre IVA. Importo dei lavori a base di gara soggetto a ribasso: € 1.316.000,00 oltre IVA di cui € 138.194,22 per oneri per la manodopera. Oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso: € 20.000,00.

L'intervento si compone delle seguenti categorie di lavori:

- categoria OG 3 importo € 1.336.000,00 classifica III-bis.

Altre lavorazioni, di importo non superiore al 10% dell'importo totale dell'appalto, comprese nella categoria prevalente:

- categoria OS 10 (segnaletica stradale) importo euro 55.765,19.

Approvazione del progetto esecutivo: deliberazione del Presidente della Provincia n. 147 del 21 dicembre 2020.

Determinazione a contrattare: n. 3253 del 22 dicembre 2020.

Responsabile unico del procedimento: geom. Marzio Zanoncello tel. 045 9288942 mail marzio.zanoncello@provincia.vr.it.

LOTTO 3

Lavori di ribitumatura di alcuni tratti di strade provinciali ricadenti nel quadrante Nord-Ovest, annualità 2020 - esecuzione 2021. CUP D67H19002460003 – CIG 85547860BD.

Importo complessivo dell'appalto compresi gli oneri per la sicurezza: € 1.336.000,00 oltre IVA. Importo dei lavori a base di gara soggetto a ribasso: € 1.316.000,00 oltre IVA di cui € 137.477,86 per oneri per la manodopera. Oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso: € 20.000,00.

L'intervento si compone delle seguenti categorie di lavori:

- categoria OG 3 importo € 1.336.000,00 classifica III-bis.

Altre lavorazioni, di importo non superiore al 10% dell'importo totale dell'appalto, comprese nella categoria prevalente:

categoria OS 10 (segnaletica stradale) importo euro 50.928,25.

Approvazione del progetto esecutivo: deliberazione del Presidente della Provincia n. 146 del 22 dicembre 2020.

Determinazione a contrattare: n. 3252 del 22 dicembre 2020.

Responsabile unico del procedimento: geom. Luca Mattiello tel. 045 9288935 mail luca.mattiello@provincia.vr.it.

LOTTO 4

Lavori di ribitumatura di alcuni tratti di strade provinciali ricadenti nel quadrante Nord-Est, annualità 2020 - esecuzione 2021. C.U.P.: D67H19002470003 – CIG 8554745EE3.

Importo complessivo dell'appalto compresi gli oneri per la sicurezza: € 1.336.000,00 oltre IVA. Importo dei lavori a base di gara soggetto a ribasso: € 1.316.000,00 oltre IVA di cui € 138.701,18 per oneri per la manodopera. Oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso: € 20.000,00.

- categoria OG 3 importo € 1.336.000,00 classifica III-bis.

Altre lavorazioni, di importo non superiore al 10% dell'importo totale dell'appalto, comprese nella categoria prevalente:

categoria OS 10 (segnaletica stradale) importo euro 59.187,00.

Approvazione del progetto esecutivo: deliberazione del Presidente della Provincia n. 145 del 21 dicembre 2020.

Determinazione a contrattare: n. 3251 del 22 dicembre 2020.

Responsabile unico del procedimento: geom. Alberto Marcotto tel. 045 9288940 mail alberto.marcotto@provincia.vr.it.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

Il termine per l'esecuzione dei lavori, per ciascun quadrante, è stabilito in 65 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna dei lavori, a termini dell'art. 9 del capitolato speciale di appalto.

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice. La portata della modifica consentita non potrà superare l'importo di € 250.000 e, in ogni caso, l'importo complessivo dei n. 4 lotti (Sud-Ovest, Sud-Est; Nord-Ovest e Nord-Est) e delle rispettive modifiche, non potrà in alcun caso superare la soglia comunitaria, valida alla data di indizione della procedura di affidamento a termini dell'art. 5 del capitolato speciale di appalto.

Ai sensi dell'art. 8 del D.L. n. 120/2020 convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di consegnare i lavori in via di urgenza ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5.1 PARTECIPAZIONE A PIU' LOTTI

Ciascun operatore economico potrà presentare offerta per uno o più lotti ai sensi dell'art. 51, comma 2, del Codice ma al medesimo potrà essere aggiudicato un solo lotto, qualunque sia la forma di partecipazione (diretta o quale ausiliaria) prescelta, in quanto gli interventi per ciascun lotto dovranno essere celeri e per lo più contemporanei, stante inoltre la qualificazione richiesta per ogni separato lotto, secondo quanto previsto dall'art. 51, comma 3, del Codice, e considerando il principio di partecipazione di piccole e medie imprese e di promozione della concorrenza.

L'operatore economico che intenda partecipare a più lotti, a pena di esclusione da tutti i lotti:

- dovrà presentarsi sempre con la medesima forma (individuale, raggruppata, consorziata);
- in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzi ordinari e reti di impresa (ex art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice), questi dovranno presentarsi sempre nella stessa identica composizione (anche con riguardo ai ruoli interni, ad esempio di mandante e mandataria);
- i consorzi stabili possono indicare consorziati esecutori diversi per ogni lotto.

Pertanto, qualora l'operatore economico concorrente abbia concorso per più lotti e risulti primo in graduatoria (direttamente o, quale ausiliaria, indirettamente) di uno di essi, l'offerta economica presentata per il/i successivo/i lotto/i, in ordine di apertura (nell'ordine dei lotti di cui al paragrafo 3, ossia dal lotto 1 al lotto 4), verrà/verranno esclusa/e.

In caso di **avvalimento** ai sensi dell'art. 89 del Codice:

- l'impresa ausiliaria in un lotto può concorrere in proprio per lotto diverso;
- nel caso in cui l'impresa ausiliaria abbia concorso per più lotti, in veste di ausiliaria e in proprio, e risulti prima in graduatoria di uno di essi o ausiliaria di operatore primo in graduatoria, l'offerta economica del/i successivo/i lotto/i, in ordine di apertura, verrà esclusa.

All'apertura delle offerte economiche pervenute si procederà sempre seguendo l'ordine dei lotti come definiti al paragrafo 3, partendo dal lotto 1 e procedendo con i lotti successivi.

In caso di partecipazione a più lotti, la procedura di presentazione dell'offerta sarà unica, così come unica sarà la fase amministrativa, mentre dovranno essere eseguite e completate tante fasi economiche quanti sono i lotti cui si intende partecipare.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Costituisce causa di esclusione il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture" sottoscritto tra le Prefetture del Veneto, la Regione Veneto, l'U.P.I. Veneto e l'A.N.C.I.

Veneto, pubblicato sul sito web della Provincia nella sezione bandi di gara – protocollo di legalità e anticorruzione, per quanto compatibile.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

L'operatore economico che concorre deve possedere tutti i requisiti di qualificazione e capacità prescritti dal codice per ciascuna prestazione, anche tramite impegno a subappaltare ad operatori in possesso dei necessari requisiti.

Di conseguenza i concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti o adempiere a quanto previsto nei paragrafi seguenti.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare di gara.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova dei requisiti sopra indicati la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ DI CAPACITÀ ECONOMICA - FINANZIARIA E TECNICA - PROFESSIONALE

Con riferimento a ciascun lotto, gli operatori economici dovranno essere in possesso di attestazione, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, di cui all'art. 84 del Codice e art. 61 del Regolamento, in corso di validità, che documenti la qualificazione in categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere come indicato, per ciascun lotto, nel paragrafo 3 del presente disciplinare.

Il suddetto requisito della qualificazione deve sussistere al momento della scadenza per la presentazione delle offerte, permanere per tutta la durata del procedimento di gara e, nel caso in cui l'impresa risulti aggiudicataria, persistere per tutta la durata dell'appalto

Nel caso di verifica triennale qualora avviata nei termini di cui all'art. 77 del Regolamento e non ancora conclusa, si invita ad allegare copia del contratto di verifica stipulato con la SOA competente al fine dell'ammissione dell'impresa alla procedura di gara. Qualora l'impresa si sottoponga a verifica dopo la scadenza del triennio di validità dell'attestazione, la stessa non può partecipare alle gare nel periodo decorrente dalla data di scadenza del triennio sino alla data di effettuazione della verifica con esito positivo.

Nel caso di rinnovo, la procedura dovrà essere stata avviata nei termini di cui al comma 5 dell'art. 76 del Regolamento ossia almeno 90 giorni prima della scadenza della validità dell'attestazione SOA, e, qualora non ancora conclusa, si invita ad allegare copia del contratto di verifica stipulato con SOA autorizzata. Al fine dell'ammissione dell'impresa alla procedura di gara è altresì necessario che siano oggetto del contratto di rinnovo la/le categorie per idonea classifica interessate dalla presente procedura

Se la classifica corrispondente all'importo dei lavori che il concorrente intende assumere è pari o superiore alla classifica III, l'attestazione SOA dovrà riportare l'indicazione, in corso

di validità, del possesso della certificazione di sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000, rilasciate da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 (art. 63 del Regolamento).

Per i raggruppamenti temporanei le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari di cui all'art. 45 comma 2, lettere d), e), f) e g) del Codice di tipo orizzontale, dalla mandataria o da un'impresa consorziata, a pena di esclusione, nella misura minima del 40% e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle imprese consorziate, ciascuna, a pena di esclusione, nella misura minima del 10% di quanto richiesto dall'intero raggruppamento. Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, indicate in sede di offerta, possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dai consorziati. Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria, in ogni caso, assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti;

Per i raggruppamenti temporanei le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi ordinari di tipo verticale, dalla mandataria nella categoria prevalente e da ciascuna delle mandanti nelle categorie scorporate per l'importo della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle mandanti sono posseduti dalla mandataria con riferimento alla categoria prevalente (art. 92, comma 3, del Regolamento).

Gli operatori economici stabiliti negli altri Stati aderenti all'Unione Europea, qualora non siano in possesso dell'attestazione di qualificazione, devono essere in possesso dei requisiti previsti dal titolo III, del Regolamento accertati, ai sensi dell'art. 62 del Regolamento, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi).

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti pena l'esclusione di entrambe le offerte. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti

dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria, nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Non è sanabile - e quindi causa di **esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica nel **DGUE, parte II sezione D**, i lavori che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato. Il subappalto è consentito nella misura non superiore al 40% dell'importo complessivo del contratto.

La Provincia procederà al pagamento diretto del subappaltatore nei casi previsti dall'art. 105, comma 13, del Codice, e saranno ritenute inefficaci eventuali diverse clausole dei contratti di subappalto. Nei restanti casi, i pagamenti saranno effettuati all'appaltatore che dovrà trasmettere alla Provincia, entro venti giorni dagli stessi, copia delle fatture quietanzate, emesse dai subappaltatori. Salvo diverse indicazioni, le fatture, anche per i pagamenti da effettuare direttamente ai subappaltatori, dovranno essere emesse dall'appaltatore, con sottostante fatturazione fra le parti del subappalto.

Non sarà autorizzato il subappalto nei confronti di un operatore economico che ha partecipato alla procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. a) del Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta deve essere corredata, a pena di esclusione, da:

- a) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del l'importo dell'appalto di ciascun lotto e precisamente di importo specificato nella tabella seguente, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice, costituita e presentata secondo le modalità di seguito indicate e in ogni caso dovrà essere caricata nel campo di Sintel "Garanzia provvisoria":

Tabella – Importi garanzia provvisoria

Lotto	denominazione	Importo garanzia provvisoria pari al 2%
1	Quadrante Sud-Ovest	€ 26.720,00
2	Quadrante Sud-Est	€ 26.720,00
3	Quadrante Nord-Ovest	€ 26.720,00
4	Quadrante Nord-Est	€ 26.720,00

Qualora l'operatore economico partecipasse alla gara per più lotti, poiché non è possibile risultare aggiudicatario per più di uno, non è necessario presentare una garanzia provvisoria per ciascun lotto, ma è sufficiente un'unica garanzia di importo di un solo lotto purché nell'oggetto della garanzia siano riportati i lotti e i CIG per i quali è presentata offerta.

- b) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti. Tale dichiarazione dovrà essere prodotta su documento informatico originale, firmato digitalmente in formato P7m, da parte del soggetto garante e dovrà essere allegata a Sistema nel campo denominato "Garanzia provvisoria". Qualora la predetta dichiarazione di impegno fosse già contenuta nel documento allegato nel campo "garanzia provvisoria" non è necessario allegare alcun documento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta dell'operatore economico:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Provincia di Verona; il valore deve essere al corso del giorno del deposito. Nell'omonimo campo di Sintel "Garanzia provvisoria" dovrà essere presentata/allegata copia del titolo corredata da dichiarazione di autenticità, ai sensi dell'art. 19, D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale - con le modalità di cui all'allegato del Disciplinare "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel" - del legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella "Documentazione amministrativa").
- b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, con il sistema PAGOPA/MYPAY alle seguenti istruzioni:
- Accedere alla home page del portale della Provincia <http://portale.provincia.vr.it/>
 - Nella sezione Uffici e servizi cliccare su [PagoPa/MyPay](#);
 - Dopo aver aperto la pagina, scorrere in basso fino alla sezione "Altre tipologie di pagamento";
 - Selezionare la voce: altro
 - compilare tutti i campi obbligatori indicati con l'asterisco rosso, indicando in particolare:
 - tipologia: altro
 - descrizione versamento: "ribitumature 2020 lotto/i....." (indicare il lotto o i lotti e il CIG a cui si partecipa)
 - importo
 - indirizzo e-mail nel quale ricevere il link per il pagamento
 - cliccare sulla casella Captcha
- Eseguite queste operazioni, all'indirizzo di posta elettronica indicato, giungerà una e-mail generata dal sistema con il link attraverso il quale procedere al pagamento richiesto con due opzioni di scelta alternative:
- pagare on line;
 - stampare un avviso per poi recarsi fisicamente presso poste, banche, tabaccai ed altri soggetti Abilitati.

- c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme, ai sensi dell'art. 103, comma 9 del Codice, allo schema tipo (schema 1.1 o 1.1.1) contenuto nell'“Allegato A - Schemi Tipo” al Decreto ministeriale (MISE) 19 gennaio 2018, n. 31 pubblicato sulla G.U. n. 83 del 10 aprile 2018.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione delle garanzie finanziarie, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia legittimato al rilascio mediante accesso al seguente sito internet di ANAC:

<http://www.anticorruzione.it/portal/rest/jcr/repository/collaboration/Digital%20Assets/anacdocs/Comunicazione/News/GaranzieFinanziarieSuggerimentiPA.28.05.20.pdf>

In caso di prestazione della garanzia provvisoria in conformità a quanto previsto dall'art. 93 del Codice, questa dovrà:

- 1) essere conforme allo schema tipo (schema 1.1 o 1.1.1) contenuto nell'“Allegato A - Schemi Tipo” al Decreto ministeriale (MISE) 19 gennaio 2018, n. 31 pubblicato sulla G.U. n. 83 del 10 aprile 2018;
- 2) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 3) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete, ovvero al solo consorzio, in caso di consorzi stabili;
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
 - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante; tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti;
- 7) **essere corredata** da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

ATTENZIONE

Si precisa che si intenderanno correttamente prodotte le garanzie provvisorie e le dichiarazioni di impegno presentate in una delle seguenti forme:

- 1) in formato file P7m sottoscritto digitalmente dal garante e dall'operatore economico, compreso il file contenente la dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, sottoscritta digitalmente, che attesti il potere di impegnare il garante (nei confronti della Provincia) con la propria sottoscrizione, conformemente a quanto prescritto dal Codice dell'amministrazione digitale (Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82);
- 2) in formato file P7m tramite allegazione di copia sottoscritta digitalmente o copia scansionata, con sottoscrizione olografa, dall'operatore economico, sulla quale vi sia indicazione di sito internet della compagnia emittente, con specifica delle credenziali

tramite le quali, con sistemi informatici ordinari, possa essere visualizzato e scaricato il file secondo le caratteristiche specificate al precedente punto.

- 3) in formato file P7m tramite scansione di polizza o fideiussione con sottoscrizione olografa del garante e dell'operatore economico, contenente la dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, con sottoscrizione olografa, che attesti il potere di impegnare il garante (nei confronti della Provincia) con la propria sottoscrizione, con allegazione di documento di identità di tutti i firmatari, e dichiarazione dell'operatore economico concorrente, sottoscritta digitalmente, circa la conformità del documento ad originale cartaceo in suo possesso. In tal caso l'operatore economico è obbligato a produrre il suddetto documento cartaceo sottoscritto in originale, entro 5 giorni da semplice richiesta della Provincia.

Si sottolinea che il file firmato digitalmente deve essere pienamente e semplicemente accessibile e scaricabile da sito; qualsiasi limitazione che non dia immediata disponibilità tramite sito internet del documento sottoscritto digitalmente, con tutte le clausole innanzi indicate, farà attivare soccorso istruttorio, come da previsioni di cui al paragrafo 14; la disponibilità della polizza sul sito internet della compagnia emittente esonera dalla presentazione della dichiarazione sostitutiva sui poteri del fideiussore, intendendosi la polizza riferita direttamente alla società a seguito del suo inserimento sul sito sociale.

Si segnala che in precedenti procedure è già occorso il caso dell'esclusione per le polizze di alcune compagnie, non controllabili e scaricabili dal relativo sito.

In ogni caso, vi debbono essere tutti gli estremi informatici atti a consentire la verifica dell'autenticità del documento e della firma digitale apposta, nel rispetto delle regole tecniche per la formazione, la trasmissione, la conservazione, la duplicazione, la riproduzione e la validazione dei documenti informatici, descritte nel Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 30 Marzo 2009 e deliberazione CNIPA n. 45 del 21 maggio 2009. Si precisa che le modalità innanzi indicate sono richieste ai fini di verifica della correttezza dell'emissione delle polizze, alla luce di indagini penali su vasta scala relative all'emissione di polizze "clone" o falsamente emesse.

Costituiranno modalità erronea di produzione, tale da comportare vizio essenziale, e conseguente applicazione del procedimento di cui all'art. 83, comma 9, del Codice, la produzione:

- di file digitali o la presentazione virtuale che non garantisca tutti gli elementi e le caratteristiche per un agevole accesso e verifica degli elementi sostanziali e formali della polizza/fideiussione, secondo le disposizioni normative o tecniche innanzi indicate;
- di file sottoscritti in formato elettronico, rimanendo valide solo le sottoscrizioni digitali.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente dovrà inserire/allegare a Sistema, nel medesimo campo Sintel "Garanzia provvisoria", le copie in formato elettronico delle certificazioni di qualità possedute, sottoscritte con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma) con le modalità di cui alle Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel.

Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al primo periodo dell'art. 93, comma 7, del Codice, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.). Non è sanabile - e quindi è causa di **esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Non è previsto un sopralluogo organizzato dalla Provincia sui luoghi ove saranno svolti i lavori.

L'operatore economico, ai fini della formulazione dell'offerta, dovrà attestare nella dichiarazione di essere a conoscenza dello stato dei luoghi e delle condizioni e di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Fino al 31 dicembre 2020 il contributo Anac è sospeso. A norma dell'art. 65 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77, "gli operatori economici sono esonerati dal versamento dei contributi di cui all'articolo 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 all'Autorità Nazionale Anticorruzione, per tutte le procedure di gara avviate dalla data di entrata in vigore della presente norma e fino al 31 dicembre 2020".

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma Sintel entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte" fissato per le **ore 16:00 del 25 gennaio 2021**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta" che consente di predisporre la "busta telematica multilotto" contenente la documentazione amministrativa. La

documentazione amministrativa deve essere compilata e trasmessa una sola volta a livello multilotto, secondo le modalità sotto specificate.

Quindi, l'operatore economico che intende partecipare a più lotti dovrà presentare:

- una sola “busta telematica multilotto” contenente la documentazione amministrativa;
- una busta telematica contenente l'offerta economica autonoma e distinta per ciascun lotto per il quale si partecipa.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi da 15 a 17) componenti il percorso guidato “Invia offerta”. Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato “Invia offerta” in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la funzionalità “Salva” consente di interrompere il percorso “Invia offerta” per completarlo in un momento successivo;
- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo step 5 “Riepilogo” del percorso “Invia offerta”, al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

Il percorso “Invia offerta”, a livello di singolo lotto, viene abilitato soltanto dopo il completamento del percorso “Invia offerta multilotto” relativo alla sottomissione della documentazione amministrativa.

Si precisa che: qualora il concorrente, dopo aver sottomesso offerta a livello multilotto, abbia operato una modifica all'interno della busta amministrativa, le offerte già sottoposte per i singoli lotti devono essere nuovamente sottomesse. Tale operazione si rende necessaria al fine di far recepire dal documento di offerta dei singoli lotti le modifiche operate in fase amministrativa.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative e l'offerta economica devono essere firmate digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore, secondo le indicazioni riportate al paragrafo 7.1 FIRMA DIGITALE del documento “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel”, allegato come parte integrante della documentazione di gara.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Le dichiarazioni potranno essere redatte sui modelli messi a disposizione sul portale della Provincia di Verona nella sezione bandi di gara – gare indette e sul portale Sintel; l'operatore economico li può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche, oppure li deve adattare o completare se non sono previste le particolari fattispecie o le condizioni specifiche relative all'operatore economico medesimo.

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l'impresa **mandataria** o designata tale ad utilizzare ed operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima e, quindi, a

presentare l'offerta. In merito alle diverse modalità di forma di aggregazione ed alle modalità di registrazione a Sintel per la partecipazione in forma aggregata, si rimanda a quanto indicato all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva sono sanabili.

Ai fini della sanatoria si assegnerà al concorrente un termine perentorio di **7 giorni** (escluse domeniche e festività nazionali) perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, si procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice, la stazione appaltante si riserva di richiedere ai concorrenti chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati necessari alla verifica della sussistenza dei requisiti di partecipazione. Tuttavia, in caso di mancato riscontro matura vizio essenziale, comportante l'esclusione.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1

Al primo step del percorso guidato “Invia offerta”, con riferimento alla **Documentazione amministrativa** è necessario predisporre e inserire i documenti di seguito elencati e con gli ulteriori requisiti esposti precedentemente e specificati nell'allegato al presente Disciplinare “Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel”, e segnatamente a pena di esclusione:

- a) domanda di partecipazione conforme al modello denominato “domanda di partecipazione” (Allegato 1);
- b) imposta di bollo - documento attestante il versamento dell'imposta di bollo;
- c) il DGUE firmato digitalmente con la quale il concorrente attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 80 del Codice e di possedere tutti i requisiti generali e speciali, nessuno escluso, per la partecipazione alla gara (file disponibile in formato xml XML);
- d) PASSOE;
- e) garanzia provvisoria rilasciata in modalità elettronica firmata digitalmente (documento originale informatico) ed impegno del fideiussore, in formato elettronico firmato digitalmente (documento in originale informatico), a rilasciare la garanzia definitiva in caso di aggiudicazione. In caso di riduzione dell'importo la stessa dovrà essere corredata dalle copie scannerizzate dei certificati di qualità;
- f) (eventuale) in caso di garanzia provvisoria in misura ridotta copia scansionata dei certificati di qualità;
- g) (eventuale) attestazione SOA in corso di validità;
- h) (eventuale) procura per la partecipazione alla gara;
- i) (eventuale) documentazione relativa all'avvalimento firmata digitalmente
- j) (eventuale) atti relativi ai concorrenti con idoneità plurisoggettiva e ai consorzi firmati digitalmente

tutto come meglio descritto nei successivi paragrafi.

Tali documenti dovranno essere allegati in Sintel utilizzando gli appositi campi disponibili, attraverso la funzionalità “Invia offerta”. Si precisa che i singoli campi in cui inserire i documenti sono nominati con la medesima terminologia presente nei successivi punti.

Si precisa, altresì, che, qualora il concorrente necessiti di allegare più di un documento per campo Sintel, essi dovranno essere aggregati in un'unica cartella compressa (la cartella compressa non dovrà essere firmata digitalmente, mentre dovranno esserlo i documenti al suo interno) in formato elettronico .zip ovvero .rar ovvero .7z ovvero equivalenti software di compressione dati, come meglio precisato nell'allegato “Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel”, del presente Disciplinare.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il concorrente dovrà presentare la domanda di partecipazione, da rendersi in bollo da 16 euro, conforme al modello denominato “Domanda di partecipazione” nell’omonimo campo di Sintel, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l’impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete).

In caso di partecipazione in **RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete**, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di **consorzio di cooperative sociali**, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Il concorrente indica i lotti a cui intende partecipare alle condizioni di cui al paragrafo 5.1 del presente disciplinare; l’indicazione nella domanda di partecipazione esonera il concorrente dal compilare la medesima dichiarazione nel DGUE.

La domanda di partecipazione è sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso va allegata, nell’apposito campo in Sintel denominato “Procura”, copia scannerizzata della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore.

Si precisa che:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente **da tutti i soggetti** che costituiranno il raggruppamento o consorzio.
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n. 33 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall’operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dall’impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell’impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

15.2 INDICAZIONI BOLLO – documento attestante il versamento imposta di bollo

L'operatore economico deve assolvere all'obbligo dell'imposta di bollo di euro 16,00 relativo alla domanda di partecipazione.

Per tale adempimento i concorrenti effettuano un versamento con il sistema PAGOPA/MYPAY alle seguenti istruzioni:

- Accedere alla home page del portale della Provincia <http://portale.provincia.vr.it/>
- Nella sezione Uffici e servizi cliccare su [PagoPa/MyPay](#);
- Dopo aver aperto la pagina, scorrere in basso fino alla sezione “Altre tipologie di pagamento”;
- Selezionare la voce: diritti di segreteria
- compilare tutti i campi obbligatori indicati con l'asterisco rosso, indicando in particolare:
- tipologia: altro
- descrizione versamento: Bollo virtuale gara ribitumature 4 lotti 2020
- importo
- indirizzo e-mail nel quale ricevere il link per il pagamento
- cliccare sulla casella Captcha

Eseguite queste operazioni, all'indirizzo di posta elettronica indicato, giungerà una e-mail generata dal sistema con il link attraverso il quale procedere al pagamento richiesto con due opzioni di scelta alternative:

- pagare on line;
- stampare un avviso per poi recarsi fisicamente presso poste, banche, tabaccai ed altri soggetti Abilitati.

Il concorrente dovrà presentare, nell'apposito campo di Sintel denominato “imposta di bollo”, copia scansionata in formato PDF del documento attestante l'avvenuto pagamento.

15.3 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente dovrà compilare e caricare a sistema nell'apposito campo denominato “DGUE” il documento di gara unico europeo reso disponibile in formato elettronico editabile presso l'indirizzo <http://www.base.gov.pt/deucp/filter?lang=it>

Il modello DGUE in formato elettronico da importare ed editare, secondo le istruzioni di seguito indicate, è reperibile negli atti di gara:

1. Scaricare il file in formato .xml denominato DGUE - elettronico allegato alla documentazione di gara;
2. aprire il link <http://www.base.gov.pt/deucp/filter?lang=it> entrare come operatore economico, selezionare “importa un DGUE” e caricare il file scaricato al punto 1;
3. compilare dalla Parte II sino alla fine;
4. al termine effettuare il download dell'intero documento, debitamente compilato, in formato PDF, sottoscriverlo digitalmente ed inserirlo/allegarlo nell'apposito campo della procedura.

Il DGUE ha lo scopo di fornire una prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati dalle Autorità pubbliche; in particolare consiste in una dichiarazione con la quale il legale rappresentante del Concorrente o un suo procuratore (allegando, in tal ultimo caso, la relativa procura) **attesta per sé e per tutti i soggetti di cui all'art. 80**, comma 3, del Codice, di:

- non trovarsi in una delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- soddisfare i pertinenti criteri di selezione di cui all'art. 83 del Codice;
- l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 comma 1 e 2 del Codice, da parte dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3, anche se cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando della presente gara. Nel caso in cui per tali soggetti cessati ricorra una delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e comma 2, l'operatore economico concorrente dovrà dimostrare che vi è stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata, indicando le misure adottate.

IL DGUE in formato elettronico è articolato in 6 parti.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto, importando nel servizio web della Commissione Europea il file denominato DGUE.xml messo a disposizione dalla Stazione appaltante.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Sezione A:

- oltre all'indirizzo e-mail l'operatore economico dovrà indicare l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC).
- l'operatore economico dovrà specificare se è una microimpresa oppure una piccola o media impresa
- la presente procedura non si riferisce ad un appalto riservato
- l'operatore economico dovrà indicare la qualificazione **SOA** posseduta richiesta per l'esecuzione dei lavori (categoria e classifica, Organismo certificatore, data rilascio e data di scadenza) di cui al paragrafo 3 del presente disciplinare (spuntare SI ove viene richiesta l'iscrizione in un elenco ufficiale);
- l'operatore economico dovrà indicare se partecipa alla procedura d'appalto insieme ad altri.

In caso di partecipazione in RTI, Consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

- Si deve indicare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di imprese di cui all'art. 45 comma 2 lett. d), e), f) e g) e dell'art. 46 comma 1 lettera a), b), c), d) e) del Codice;

- Si devono indicare gli altri operatori economici con cui si partecipa (che essendo concorrenti devono presentare tutta la documentazione prevista dal presente disciplinare).

In caso di partecipazione di Consorzi di cooperative e di imprese artigiane e di consorzi stabili

- Si deve dichiarare che l'operatore economico partecipa alla procedura d'appalto insieme ad altri;

- Si deve indicare la/le consorziata/e indicata/e per l'esecuzione dei lavori.

L'operatore economico indica il lotto o i lotti per i quali intende presentare offerta.

Sezione B

Il concorrente dovrà indicare nella parte II, lett. B, i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) di tutti i soggetti di cui all'**art. 80, comma 3, del Codice** ovvero allega l'elenco dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice recante tutte le indicazioni richieste ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta.

I soggetti di cui al citato art. 80, comma 3, del Codice sono:

- titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
- soci e direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;

Se si tratta di altro tipo di società o consorzio:

- i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza);
- ai membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico;
- ai membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico;
- ai "soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo", che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori *ad negotia*), di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D.Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati);
- i direttori tecnici;
- ai soggetti sopra individuati **cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora sussistano le cause di esclusione ivi previste l'impresa dovrà dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.
- il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società con due soci al 50%, la presente dichiarazione dovrà essere resa per entrambi i soggetti.

Sezione C

Deve essere compilata in caso di ricorso all'istituto dell'**AVVALIMENTO**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento. Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega nel campo Sintel denominato "Avvalimento" la documentazione, sottoscritta con firma digitale, di cui al paragrafo 15.8 del presente disciplinare.

Sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica in tale sezione l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del Codice e dal paragrafo 6 del presente disciplinare.

Il concorrente dovrà compilare gli appositi campi di cui alle lettere A, B, C e D.

Le dichiarazioni sono riferite direttamente all'operatore economico quale persona giuridica e ai soggetti individuati dall'art. 80, comma 3, del Codice.

Al riguardo, si vedano le linee guida A.N.AC. n. 6, come aggiornate con delibera n. 1008 in data 11.10.2017.

Sezione A

Le dichiarazioni di cui alla Sezione A devono ritenersi uniformate alle informazioni richieste dall'art. **80, comma 1**, del Codice. Pertanto le relative dichiarazioni devono essere rese anche in riferimento al decreto penale di condanna divenuto irrevocabile ed alla sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale.

I reati di cui al comma 1, dell'articolo 80 del Codice, non rilevano quando sono stati depenalizzati ovvero quando intervenuta la riabilitazione ovvero quando i reati sono stati dichiarati estinti dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

In caso di risposte affermative dovranno essere fornite anche le ulteriori informazioni richieste sui soggetti cui tali condanne si riferiscono, secondo quanto disposto dall'art. 80, comma 3, del Codice, nonché ogni altra informazione ritenuta utile ai fini di una successiva valutazione da parte della Stazione appaltante (data della condanna, motivo, chi è stato condannato, eventuale durata del periodo di esclusione, eventuali misure di autodisciplina (self cleaning), eventuale banca dati dove sono disponibili le informazioni). Le suddette informazioni possono essere inoltre integrate con documenti separati redatti a cura del concorrente.

Le attestazioni del DGUE Parte III[^], Sezione A in ordine all'assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e 2, del Codice, devono riferirsi ai soggetti di cui all'art. **80, comma 3, del Codice**.

Le attestazioni del DGUE Parte III[^], Sezione A in ordine all'assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, del Codice, devono riguardare anche i soggetti di cui al comma 3 che siano **cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Nel caso in cui per tali soggetti cessati ricorra una delle cause di esclusione l'operatore economico concorrente dovrà dimostrare che vi è stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata, indicando le misure adottate.

In caso di **incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda**, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione relativa a tutti i soggetti (in carica e cessati) di cui all'articolo 80, comma 3 del codice è resa da legale rappresentante dell'operatore economico. Resta ferma l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000 nei confronti del legale rappresentante che renda dichiarazioni false in ordine al possesso del requisito in esame.

Qualora il legale rappresentante dell'operatore economico concorrente non sia in grado o non intenda rendere tramite il DGUE le dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice anche nei confronti di tutti i soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 del Codice (in carica o cessati), le stesse dovranno essere rese direttamente dai soggetti interessati mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445/2000 sottoscritta digitalmente (per l'elencazione dei soggetti cui deve essere riferita l'attestazione si richiama il Comunicato del Presidente ANAC in data 8.11.2017).

Le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del DL n. 306/1992, convertito, con modificazioni, dalla L. 356/1992 o degli artt. 20 e 24 del D. Lgs. n. 159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

Sezione B

Le dichiarazioni di cui alla Sezione B devono ritenersi uniformate alle informazioni richieste dall'art. **80, comma 4, del Codice**. Pertanto le dichiarazioni devono essere rese anche in riferimento alle tasse.

In caso di risposte affermative dovranno essere fornite anche le ulteriori informazioni richieste (Paese interessato, importo, in che modo è stata accertata l'inottemperanza, eventuale durata del periodo di esclusione, ecc.) nonché le eventuali misure di autodisciplina adottate.

Sezione C

Le dichiarazioni di cui alla Sezione C devono ritenersi uniformate:

- alle informazioni richieste dall'art. **80, comma 5, lett. a)**, del Codice. Pertanto le dichiarazioni devono essere rese anche in riferimento alla normativa in materia di salute e sicurezza del lavoro;
- alle informazioni richieste dall'art. **80, comma 5, lett. b)**, del Codice. Pertanto, l'operatore economico dovrà dichiarare se sia stato sottoposto a fallimento o si trovi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o sia in corso nei suoi confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 del presente Codice e 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267;
- qualora vi siano ipotesi che possono rientrare nella previsione dell'**art. 80, comma 5, lett. c), c-bis), c-ter) e c-quater)** del Codice l'operatore economico ha l'obbligo di dichiarare tutte le condanne, i provvedimenti, le situazioni e gli eventi potenzialmente rilevanti o astrattamente riconducibili ai fini della valutazione della sussistenza di un grave illecito professionale di cui all'art. 80, comma 5, lettera c) del Codice, anche se non ancora inseriti nel Casellario Informativo gestito dall'Autorità. Al riguardo, si vedano le linee guida A.N.AC. n. 6, come aggiornate con delibera n. 1008 in data 11.10.2017. Le dichiarazioni rese tramite il DGUE possono essere integrate, su documento separato redatto a cura del concorrente, con ogni informazione ritenuta utile ai fini di una successiva valutazione, se del caso, da parte della Stazione appaltante.
- alle informazioni richieste dall'**art. 80, comma 5, lett. d)**, del Codice, in merito a situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, del Codice.

Sezione D

Nella Sezione D, invece, tra i motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla **legislazione nazionale**, oltre a quanto sopra indicato quale integrazione delle dichiarazioni rese tramite il DGUE, devono ritenersi espressamente comprese in tale sezione anche:

- l'art. 80, comma 2, del Codice relativamente al d.lgs. 159/2011 "Codice delle Leggi Antimafia": per tale dichiarazione è necessario indicare il riferimento ai soggetti previsti dal citato Codice (D.Lgs. 159/2011) all'articolo 85;

- l'art. 80, comma 5, del Codice relativamente alle lettere **f), f-bis), f-ter), g), h), i), l), m)**;

- l'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165/2001.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, comma 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusa o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

Sezione A

In tale sezione deve essere dichiarato il possesso del requisito di idoneità professionale consistente nell'iscrizione nel registro tenuto dalla CCIAA oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui paragrafo 7.1 del presente disciplinare.

Sezione D

In tale sezione deve essere dichiarato l'eventuale possesso dei sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Non dovrà essere compilata la sezione B della parte IV del DGUE.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di **avvalimento**, il DGUE deve essere compilato e sottoscritto digitalmente anche dall'impresa ausiliaria (e caricato nella piattaforma Sintel nel campo denominato "documentazione relativa all'avvalimento");

Documentazione a corredo

15.4 PASSOE

Il concorrente dovrà inserire/allegare, nell'omonimo campo di Sintel denominato "PASSOE", il documento rilasciato dal sistema telematico dell'ANAC che attesta che il concorrente stesso può essere verificato tramite AVCPASS di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016.

In caso di **partecipazione a più lotti** il concorrente dovrà caricare sulla Piattaforma nel campo denominato “Passoe” tanti documenti quanti sono i lotti ai quali si intende partecipare.

Il documento citato dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui alle Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel.

In caso di partecipazione in R.T.I. (sia costituito che costituendo) o in Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, comma 2, lett. e) del Codice) il documento rilasciato dal sistema telematico dell’ANAC dovrà essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante, (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui alle *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*, di ciascuna impresa che compone il raggruppamento/il consorzio.

In caso di partecipazione in Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, comma 2, lett. e) del Codice) il documento rilasciato dal Sistema telematico dell’ANAC dovrà essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante, (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui alle *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*, del consorzio medesimo.

In caso di partecipazione in Consorzio (art. 45, c. 2, lett. b) e c) del Codice) il documento rilasciato dal Sistema telematico dell’ANAC dovrà essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante, (o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella medesima Documentazione amministrativa) con le modalità di cui alle *Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel*, di ciascuna impresa che per il consorzio partecipa alla procedura e, nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all’esecuzione dell’appalto, anche del consorzio medesimo.

Nel caso in cui il concorrente ricorra all’avvalimento, ai sensi dell’art. 89 del Codice, il proprio PASSOE dovrà contenere i dati relativi all’ausiliaria, la quale deve provvedere alla sua sottoscrizione.

15.5 GARANZIA PROVVISORIA

Il concorrente dovrà inserire/allegare, nell’omonimo campo di Sintel denominato “Garanzia provvisoria” la garanzia provvisoria di cui al paragrafo 10 del presente disciplinare.

Per gli operatori economici che presentano la garanzia provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell’art. 93, comma 7 del Codice:

Il concorrente dovrà inserire/allegare, nell’omonimo campo di Sintel denominato “Certificati di qualità” copia conforme della certificazione di cui all’art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell’importo della garanzia provvisoria.

15.6 (eventuale) ATTESTAZIONE SOA

L’operatore economico potrà inserire in questo campo copia della propria attestazione SOA in corso di validità alla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

L’eventuale produzione di copia della attestazione SOA sulla piattaforma SINTEL, in sede di partecipazione alla gara, da parte degli operatori economici è richiesta al fine di agevolare e accelerare la verifica dei requisiti da parte della Stazione Appaltante.

15.7 (eventuale) PROCURA

Qualora la domanda di partecipazione e/o ciascuna dichiarazione di offerta economica e/o altra dichiarazione e/o altro documento che compone ed è contenuta nell’offerta, sia

sottoscritta da un procuratore (generale o speciale), l'operatore economico dovrà produrre copia scansionata della procura notarile (generale o speciale) che attesti i poteri del sottoscrittore.

Detta copia della procura dovrà essere inserita/allegata a Sistema nell'apposito campo di Sintel denominato "Procura".

La Stazione Appaltante si riserva di richiedere la presentazione dell'originale o copia autentica della procura notarile inserita/allegata a Sistema.

15.8 (eventuale) AVVALIMENTO

Nel caso di ricorso all'avvalimento, di cui al paragrafo 8 del presente disciplinare, l'operatore economico concorrente dovrà indicare gli operatori economici dei quali intende avvalersi, precisando i requisiti oggetto di avvalimento e dovrà inoltre allegare, la seguente documentazione:

- DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'impresa ausiliaria (o persona munita di comprovati poteri di firma), attestante:
- l'obbligo verso l'operatore economico concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente l'operatore economico citato;
- la non partecipazione diretta alla procedura in proprio o in forma associata, ai sensi dell'art. 45 del Codice;
- originale o copia del contratto di avvalimento, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, DPR 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

ovvero

in caso di avvalimento tra imprese appartenenti ad un medesimo gruppo societario, dichiarazione sostitutiva, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

- PASSOE dell'ausiliaria.

15.9 (eventuale) ATTI RELATIVI AI CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E AI CONSORZI

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio già costituiti dal momento della presentazione dell'offerta o Consorzio, il concorrente deve allegare/inserire nell'apposito campo di Sintel denominato "Atti relativi ai concorrenti con idoneità plurisoggettiva e i consorzi", i documenti richiesti sottoscritti, con firma digitale e le ulteriori modalità di cui all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma Sintel" del presente disciplinare, dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente.

È facoltà della Stazione Appaltante richiedere, nel corso della procedura, ogni ulteriore documentazione qualora quella presentata non sia ritenuta idonea e/o sufficiente.

La Stazione Appaltante si riserva di richiedere la presentazione dell'originale delle copie scansionate inserite/allegate a Sistema.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti, ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del Codice.

Nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.

- dichiarazione in cui si indica la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati, ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del Codice.

Per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete

I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):

copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;

dichiarazione che indichi le quote di partecipazione che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

dichiarazione che indichi le quote di partecipazione che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo):

a) in caso di raggruppamento temporaneo costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale

mandatario che indichi le quote di partecipazione, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le quote di partecipazione che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005. Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

La documentazione va caricata a Sistema scannerizzando l'originale e corredando tale copia dalla dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta, con firma digitale e le ulteriori modalità di cui all'Allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma" del Disciplinare di gara, dal legale rappresentante o dal procuratore del concorrente.

16. OFFERTA TECNICA – STEP 2

Al secondo step del percorso guidato "invia offerta" l'operatore economico non deve inserire alcuna documentazione, poiché la presente procedura di gara non prevede offerta tecnica. L'operatore economico deve quindi cliccare "avanti" e procedere con la sottomissione dell'offerta economica come di seguito descritto.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA ECONOMICA - OFFERTA ECONOMICA – STEP 3 (UNA PER OGNI LOTTO)

17.1 A livello di singolo lotto, allo step 3 "Offerta economica" del percorso guidato "Invia offerta", il concorrente, pena l'esclusione dalla gara, dovrà operare a Sistema formulando e presentando una Offerta economica, con riferimento a ciascun singolo Lotto cui intende partecipare, così composta:

- a) indicare a Sistema nell'apposito campo "**Offerta economica**", il ribasso unico percentuale offerto sull'elenco prezzi relativo al lotto per il quale si presenta offerta, espresso in valore percentuale con i decimali ammessi dal Sistema.
Non sono ammesse, **a pena di esclusione**, offerte con ribassi pari a zero o in **aumento** rispetto al corrispettivo posto a base di gara.
Il ribasso percentuale offerto verrà applicato al valore dell'appalto soggetto a ribasso quindi al netto dei "Costi della sicurezza", non modificabili, da valorizzare a parte nel relativo campo (punto d)
- b) indicare a Sistema nell'apposito campo "**costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico**" i propri oneri aziendali (in Euro) concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice.
- c) indicare a Sistema nell'apposito campo "**costi del personale**" i propri costi aziendali del personale (in Euro) ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice.

- d) indicare a Sistema nell'apposito campo "**Costi della sicurezza derivanti da interferenza**" il valore (in Euro) dei costi della sicurezza individuati, dalla Stazione Appaltante come segue: **per ciascun lotto pari a Euro 20.000,00 (non modificabili)**.

La mancata indicazione dei "costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico" e/o dei "costi del personale" è causa di **esclusione** e non è sanabile tramite attivazione dell'istituto del soccorso istruttorio.

17.2 RIEPILOGO DELL'OFFERTA - STEP 4

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, **a pena di esclusione**, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente.

Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche/procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso "Invia offerta" in Sintel, nonché nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

Il Documento d'offerta, **a pena di esclusione**, è sottoscritto con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al paragrafo 15.1. In particolare, in caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio il "Documento d'Offerta", deve essere sottoscritto con firma digitale - secondo le modalità di cui alle Modalità tecniche di utilizzo della Piattaforma Sintel (ciò può avvenire con più firme in un unico documento o più documenti identici ciascuno sottoscritto dalla rispettiva impresa raggruppanda), **a pena di esclusione**, in caso di difetto di sottoscrizione, del concorrente dalla gara:

- in caso di R.T.I. costituendo, dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) di ciascuna singola impresa in raggruppamento;
- in caso di R.T.I. costituito dal legale rappresentante (o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere prodotta nella Documentazione amministrativa) dell'impresa mandataria;

17.3 INVIO OFFERTA - STEP 5

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "Invia offerta". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO DELLA STESSA

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".

Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà

tutti gli elementi della precedente (buste amministrativa ed economica), entro il termine perentorio di scadenza.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Per ciascun lotto, l'aggiudicazione del contratto avverrà con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36, comma 9-bis del Codice mediante ribasso percentuale sull'elenco prezzi posto a base di gara. La stazione appaltante si avvarrà, per ciascun lotto, della facoltà dell'esclusione automatica dalla gara delle offerte, che ai sensi dell'art 97, comma 8, del Codice, presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, individuata ai sensi dei commi 2 e 2-bis del medesimo articolo, purché pervengano almeno dieci offerte valide. In caso di offerte uguali si procederà mediante sorteggio.

L'offerta vincolerà il concorrente, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

Sintel, al momento della ricezione dell'offerta, ottempera alla prescrizione di cui al comma 5 dell'art. 58 del Codice inviando al concorrente una PEC di notifica del corretto recepimento dell'offerta presentata.

Poiché la Piattaforma Sintel rende imm modificabili i documenti caricati in quanto:

- cristallizza il quadro documentale;
- assicura l'intangibilità del contenuto della documentazione amministrativa e delle offerte;
- traccia ogni operazione compiuta senza possibilità di alterazioni

il seggio di gara, procederà, senza necessità di rendere pubblica la seduta (stante l'immutabilità dei contenuti caricati a sistema), operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

1. verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
2. verifica della validità della firma digitale apposta;
3. apertura della Documentazione amministrativa;
4. analisi e verifica della documentazione presente nella Documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;

Ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice, in caso di mancanza, incompletezza e irregolarità essenziali della documentazione amministrativa, con esclusione di quelle afferenti l'offerta tecnica ed economica, il concorrente verrà invitato a completare o a fornire quanto richiesto. Nel caso in cui il concorrente non produca quanto richiesto nel termine assegnato si procederà all'esclusione del concorrente alle successive fasi di gara.

In caso di irregolarità formali, non compromettenti la par condicio fra i concorrenti e nell'interesse della Provincia, il concorrente, sarà invitato, a mezzo di opportuna comunicazione, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine ai documenti presentati. Nel caso in cui il concorrente non produca quanto richiesto nel termine assegnato si procederà all'esclusione del concorrente alle successive fasi di gara.

5. Al termine della verifica della documentazione amministrativa il seggio di gara procederà, in seduta pubblica, per ciascun lotto, alle seguenti attività:

- apertura delle buste economiche degli operatori economici ammessi e lettura dei relativi valori offerti;
- tramite calcolo effettuato dalla Piattaforma Sintel, alla formulazione della proposta di aggiudicazione.

Eventuali sedute pubbliche saranno assicurate in videoconferenza, con possibilità di escludere gli operatori economici dagli spazi fisici provinciali.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte economiche, il seggio di gara procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto il RUP ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi

20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

In ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente tramite la funzionalità SINTEL "Comunicazioni della procedura" la presentazione delle spiegazioni a sostegno della congruità dell'offerta, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dal seggio di gara in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento il seggio chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui al paragrafo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

1. richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass;
2. richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1, del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione sarà comunicata attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" di Sintel, la stessa arriverà agli operatori economici concorrenti all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito all'atto della registrazione a Sintel, secondo quanto previsto dall'art. 76 del Codice ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta conformemente all'art. 32, comma 7, del Codice.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC, nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al rilascio della informativa liberatoria provvisoria, immediatamente conseguente alla consultazione della Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia ed alle risultanze delle banche dati di cui all'art 3 del DL. n. 120/2020 conv. in Legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120, anche quando l'accertamento è eseguito per un soggetto che risulti non censito, a condizione che non emergano nei confronti dei soggetti sottoposti alle verifiche antimafia le situazioni di cui agli articoli 67 e 84, comma 4, lettere a), b) e c), del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. L'informativa liberatoria provvisoria consente di stipulare, approvare o autorizzare i contratti e subcontratti relativi a lavori, servizi e forniture, sotto condizione risolutiva, ferme restando le ulteriori verifiche ai fini del rilascio della documentazione antimafia da completarsi entro sessanta giorni. Qualora la documentazione successivamente pervenuta accerti la sussistenza di una delle cause interdittive ai sensi del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, la Stazione appaltante recede dal contratto, fatti salvi il pagamento del valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite fermo restando quanto previsto dall'articolo 94, commi 3 e 4, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e dall'articolo 32, comma 10, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (stand still) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Con la comunicazione di cui all'articolo 76, comma 5, lett. a) del Codice, l'aggiudicatario dovrà presentare, tra l'altro, la seguente documentazione utile per la stipula del contratto:

- a) garanzia definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103, comma 1, del Codice;
- b) polizza assicurativa di cui all'art. 103, comma 7, del Codice per una somma assicurata:
 - partita 1 per le opere oggetto del contratto: importo del contratto;
 - partita 2 per le opere preesistenti: importo del contratto;
 - per la responsabilità civile verso terzi: € 500.000,00 (euro cinquecentomila/00).
- c) un proprio piano operativo di sicurezza previsto dal d.lgs. 81/2008 per quanto attiene alle proprie scelte autonome e relative responsabilità nell'organizzazione e nell'esecuzione dei lavori e delle attività accessorie.

Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori.

22. SPESE CONTRATTUALI, IMPOSTE E TASSE

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e dell'articolo 5, comma 2 del Decreto ministeriale infrastrutture e trasporti 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico degli aggiudicatari e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione ammonta a € **2.000,00**. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento. Trattandosi di appalto diviso in lotti, a ciascun aggiudicatario sarà richiesto il rimborso delle spese di pubblicità sostenute dalla Provincia in pro quota uguale rispetto al costo complessivo sostenuto per le spese di pubblicità.

Sono a carico degli aggiudicatari anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro - relative alla stipulazione del contratto, per un importo presunto di € **4.000,00**.

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Verona, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(art. 13 RGPD - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati dell'UE)

I dati personali relativi alla partecipazione alla presente procedura saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della gara e per le successive attività inerenti l'eventuale affidamento nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari in materia di procedure di gara per l'affidamento di lavori. La partecipazione alla procedura in questione equivale ad esplicita espressione del consenso previsto in ordine al trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi alla partecipazione alla selezione, raccolti presso l'interessato, si forniscono le seguenti informazioni:

- a) Titolare del Trattamento dei dati è la Provincia di Verona pec provincia.verona@cert.ip-veneto.net
Via Franceschine n. 10 – 37122 Verona;
- b) Il Responsabile della Protezione dei dati può essere contattato attraverso il seguente indirizzo di posta elettronica dpo@boxxapps.com;
- c) finalità e base giuridica: i dati personali, che gli interessati sono tenuti a fornire ai fini dell'ammissione alla procedura, sono trattati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura di gara cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari in materia di procedure di gara per l'affidamento di lavori;
- d) periodo di conservazione dei dati: i dati saranno conservati il tempo di espletamento della procedura di gara e successiva rendicontazione e certificazione, e comunque nel termine di prescrizione che è senza limiti di tempo per l'aggiudicatario e quinquennale per i concorrenti non vincitori;
- e) diritti dell'interessato: in qualità di interessato, il richiedente può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare. A tal fine può rivolgersi a: Provincia di Verona, dirigente del Servizio contratti pubblici ed al Responsabile della Protezione dei dati indicato al punto b). Il Titolare, Provincia di Verona, ai sensi dell'articolo 13 paragrafo 3 del Regolamento UE 2016/679, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella individuata nel precedente punto c), procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità, oltre ad ogni ulteriore informazione necessaria ex articolo 13 paragrafo 2 del Regolamento stesso;
- f) diritto di proporre reclamo: in base a quanto previsto dall'articolo 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale;
- g) il trattamento dei dati personali risulta necessario al fine del conferimento dell'incarico e della successiva esecuzione del contratto, e pertanto il mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità di partecipare alla procedura di gara e successivamente dell'esecuzione del contratto con contestuale risoluzione dello stesso;
- h) oggetto dell'attività di trattamento: il trattamento riguarda le seguenti categorie di attività: raccolta, archiviazione, registrazione e elaborazione tramite supporti informatici, comunicazione al personale dipendente della Provincia di Verona coinvolto nel procedimento e ai membri di eventuali commissioni di gara designati dall'amministrazione;
- i) modalità di trattamento: il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'articolo 5 del Regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento. Il trattamento è effettuato con modalità in parte informatizzate e comprende le operazioni o il complesso di operazioni necessarie (raccolta, archiviazione informatica e cartacea, elaborazione, pubblicazione) per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto c);

- j) misure di sicurezza: i dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'articolo 32 del Regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale. I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure;
- k) comunicazione e diffusione: i dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge, di regolamento e/o contrattuali. Indicativamente, i dati vengono comunicati al personale dipendente della Provincia di Verona coinvolto nel procedimento e ai membri della eventuale commissione di gara designati dall'Ente o altre pubbliche amministrazioni. Sono previste, altresì, comunicazioni pubbliche relative alla procedura di gara.