

**PROVINCIA DI VERONA**  
**Area Servizi alla Persona e alla Comunità**

Verona, 4 maggio 2012

Pagina 1/1

Determinazione organizzativa n. 134/12

Oggetto: **Adozione modulistica in uso all'Area Servizi alla Persona e alla Comunità, secondo schema tipo convenzione e progetto formativo approvati con DDR 437 del 3.05.2012, per attivazione tirocini di cui DGR 337 del 23.03.2012.**

Decisione	Approvo a far data l'utilizzo dal 7 maggio 2012 dei modelli, secondo lo schema tipo convenzione e progetto formativo approvati con DDR 437 del 3.05.2012, in uso al settore Servizi alla Persona e alla Comunità per l'avvio dei tirocini promossi dalla Provincia di Verona, contestualmente con i modelli, allegati ai sub da A) a B) alla presente determinazione .
Motivazione	Ritengo di dover adottare lo schema tipo di convenzione e lo schema tipo per la predisposizione di progetti formativi per l'attivazione di tirocini approvate con DDR 437 del 3.05.2012 dal Dirigente della Direzione Lavoro in attuazione delle nuove disposizioni regionali in materia di tirocini di cui a DGR 337 del 6.03.2012 e in particolare delle previsioni dell'allegato A a detta DGR; infatti l'art. 11 comma 2 dispone che le convenzioni per le attivazioni di tirocinio devono essere redatte su schemi tipo approvati dal dirigente della Direzione lavoro della Regione Veneto e l'art. 12 comma 4 fa obbligo di utilizzare lo schema di progetto formativo compilando il modello approvato con provvedimento del Dirigente della Direzione Lavoro;
Cosa fare	Ciascun dipendente dell'Area, a regime, iniziando progressivamente dal prossimo 7 maggio 2012 ed a regime per l'attivazione di tutti i tirocini che saranno avviati dal prossimo 14 maggio 2012, ogni volta che abbia la necessità di utilizzare o far utilizzare a terzi (ci si riferisce, in particolare, alle aziende convenzionate che gestiscano tirocini) la modulistica relativa ai tirocini, dovrà ricorrere esclusivamente ai modelli approvati con DDR 437 del 3.05.2012 dal Dirigente della Direzione Lavoro, senza apporvi alcuna modifica e riportati nel registro dei modelli approvati dell'area e reperibili all'indirizzo:  <a href="Z:\Oliveri\23 - MODELLI.AREA.RIELABORATI\registro.definitivo.ods">Z:\Oliveri\23 - MODELLI.AREA.RIELABORATI\registro.definitivo.ods</a>  Altresì verranno resi disponibili tali modelli all'utenza attraverso il portale  <a href="http://www.j4u.provincia.vr.it">www.j4u.provincia.vr.it</a>

Il Dirigente  
Coordinatore dell' Area Servizi alla  
Persona e alla Comunità  
dott. Luigi Oliveri

Ufficio responsabile del procedimento

referente Luigi Oliveri  
telefono e fax 045-8088818 - 8088821  
web [www.provincia.vr.it](http://www.provincia.vr.it)

rif. protocollo n.  
file