



**PROVINCIA DI VERONA**  
Area Funzionale Servizi alla Persona e alla Comunità

Verona, 14 febbraio 2013

Peg 2013 Obiettivo 2 att. 3

Pagina 1/8

Determinazione organizzativa n. 46/2013

Oggetto: verifica del permanere dello stato di disoccupazione – indicazione del personale dedicato alle attività e delle ore previste per ciascuno – approvazione modulistica varia.

Decisione	<p>Stabilisco di organizzare le risorse umane, nonché la quantità di ore e il calendario delle convocazioni da dedicare all'attività di cui all'oggetto, nel seguente modo:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Martina Permunion</b> – ore 20 la settimana nei giorni: lunedì, martedì, mercoledì giovedì e venerdì, presso il Centro per l'Impiego di Verona;</li><li>- <b>Giovanni De Poli</b> – ore 20 alla settimana nei giorni dal lunedì al venerdì presso il centro impiego di Bovolone;</li><li>- <b>Stefania Bruniacco</b> – ore 8 la settimana – nei giorni: martedì e mercoledì presso il centro impiego di Affi;</li><li>- <b>Federico Bertagnoli</b> – ore 8 nei giorni: lunedì e mercoledì presso il Centro per l'Impiego di Villafranca;</li><li>- <b>Maria Cristina Burato</b> – ore 4 la settimana il mercoledì presso il Centro per l'Impiego di San Bonifacio</li><li>- <b>Chiara Sordo</b> – ore 16 la settimana nei giorni: martedì, mercoledì, giovedì e venerdì presso il centro impiego di Legnago.</li><li>- <b>Emanuela Ziviani</b> – ore 12 la settimana nei giorni lunedì giovedì e venerdì presso il Centro impiego di Legnago.</li><li>- <b>Antonio Burgio</b> – ore 14 la settimana nei giorni: lunedì, martedì, giovedì e venerdì presso il Centro per l'impiego di San Bonifacio</li><li>- <b>Elisabetta Garofano</b> – ore 16 la settimana nei giorni lunedì, martedì, mercoledì, giovedì presso il Centro per l'impiego di Verona, di cui due ore dedicate al supporto ai lavoratori nella stesura del curriculum.</li><li>- <b>Camarda Anna Maria</b> – ore 4 la settimana presso il centro per l'impiego di Verona il mercoledì. <u>Il dato sarà aggiornato nel corso dell'anno.</u></li></ul> <p>Le ore di cui sopra sono calcolate in base all'apertura al pubblico degli uffici. Gli orientatori coinvolti avranno il compito di trasmettere mensilmente in formato elettronico - entro il 1° giorno del mese successivo - alla dr.ssa Martina</p>
-----------	--

Ufficio referente

Area Servizi alla Persona e alla Comunità (05)

referente Luigi Oliveri  
telefono e fax 045-9288818 045-9288821  
web www.provincia.vr.it

rif. protocollo n.  
allegati n.  
file

	<p>Permunionian il resoconto dell'attività, utilizzando la <i>tabella allegato A</i>) e la <i>tabella allegato B</i>). La scheda di rilevazione dati (<i>allegato E</i>), intestata a ciascun utente dovrà essere inviata o consegnata alla dr.ssa Martina Permunionian.</p> <p>L'attività di verifica del PAI dovrà rivolgersi ai lavoratori iscritti nelle liste di mobilità, ai percettori di indennità di disoccupazione e ai disoccupati che si sono presentati al centro per l'impiego negli ultimi 3 mesi, così come previsto dalla standardizzazione dei processi dei SPI elaborato dal Gruppo Soges ("Accompagnamento e orientamento al lavoro").</p> <p>In seguito all'entrata in vigore della L.92/12 verrà sperimentato presso il CPI di Verona la metodologia degli incontri di gruppo riservata ai lavoratori che hanno già sostenuto il colloquio di orientamento. Ciò comporta che le orientatrici Permunionian e Garofano riservano 1 giorno alla settimana per la gestione di due gruppi di lavoratori già presentatisi al colloquio di orientamento.</p> <p>Le convocazioni dovranno avvenire tramite SMS e, nel caso il lavoratore non si presenti alla prima convocazione, con raccomandata A/R. La seconda convocazione sarà effettuata, ove possibile, dagli orientatori, utilizzando lo stampato <i>allegato C</i>).</p>																																																
<p>Motivazione</p>	<p>Si rende necessario rafforzare il ruolo dei centri per l'impiego quali strumenti di politica attiva per il lavoro.</p> <p>L'Obiettivo 2, attività 03 del Peg prevede la compilazione nel 2013 di almeno 4.000 schede con esiti delle convocazioni.</p> <p>Il carico di lavoro medio previsto per ciascun orientatore è il seguente:</p> <table border="1" data-bbox="368 1149 1337 1585"> <thead> <tr> <th><b>orientatore</b></th> <th><b>n. convocazioni settimanali media</b></th> <th><b>n. settimane lavorative</b></th> <th><b>n. convocazioni presunto</b></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>De Poli</td> <td>20</td> <td>42</td> <td>840</td> </tr> <tr> <td>Permunionian</td> <td>16</td> <td>42</td> <td>672</td> </tr> <tr> <td>Garofano</td> <td>10</td> <td>42</td> <td>420</td> </tr> <tr> <td>Camarda</td> <td>4</td> <td>35</td> <td>140</td> </tr> <tr> <td>Sordo</td> <td>16</td> <td>42</td> <td>672</td> </tr> <tr> <td>Ziviani</td> <td>12</td> <td>42</td> <td>504</td> </tr> <tr> <td>Bertagnoli</td> <td>8</td> <td>42</td> <td>336</td> </tr> <tr> <td>Bruniaco</td> <td>8</td> <td>42</td> <td>336</td> </tr> <tr> <td>Burato</td> <td>5</td> <td>42</td> <td>210</td> </tr> <tr> <td>Burgio</td> <td>14</td> <td>42</td> <td>588</td> </tr> <tr> <td colspan="3"></td> <td style="text-align: right;"><b>4718</b></td> </tr> </tbody> </table>	<b>orientatore</b>	<b>n. convocazioni settimanali media</b>	<b>n. settimane lavorative</b>	<b>n. convocazioni presunto</b>	De Poli	20	42	840	Permunionian	16	42	672	Garofano	10	42	420	Camarda	4	35	140	Sordo	16	42	672	Ziviani	12	42	504	Bertagnoli	8	42	336	Bruniaco	8	42	336	Burato	5	42	210	Burgio	14	42	588				<b>4718</b>
<b>orientatore</b>	<b>n. convocazioni settimanali media</b>	<b>n. settimane lavorative</b>	<b>n. convocazioni presunto</b>																																														
De Poli	20	42	840																																														
Permunionian	16	42	672																																														
Garofano	10	42	420																																														
Camarda	4	35	140																																														
Sordo	16	42	672																																														
Ziviani	12	42	504																																														
Bertagnoli	8	42	336																																														
Bruniaco	8	42	336																																														
Burato	5	42	210																																														
Burgio	14	42	588																																														
			<b>4718</b>																																														
<p>Cosa fare</p>	<p>Le convocazioni e i relativi colloqui di orientamento per la verifica del PAI dovranno essere effettuati nel periodo <b>01.01 - 15.12.2013</b>.</p> <p>Il colloquio di orientamento viene gestito utilizzando la piattaforma IDO e lo stampato ivi prodotto (percorso: lavoratori/profilo/sintesi profilo del lavoratore). A tale stampato sarà allegato il modello di cui all'<i>allegato D</i>).</p>																																																

F.to Il Dirigente  
 Coordinatore dell' Area Servizi alla  
 Persona e alla Comunità  
 - dott. Luigi Oliveri -





Allegato C) alla determinazione organizzativa n.



**PROVINCIA DI VERONA**  
Settore Politiche Attive per il Lavoro  
Servizio Centro per l'Impiego 1 di

Pagina 1/1

Alla Sig.ra / Al Sig.

**Oggetto:** Convocazione al colloquio individuale di orientamento per verifica PAI.

**Contenuto** La S.V. è convocata presso il Centro per l'Impiego di \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ stanza \_\_\_\_\_  
il giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

**Motivazione** Svolgimento del colloquio individuale di orientamento previsto dalla normativa  
vigente ⊕ con \_\_\_\_\_  
al fine di verificare il piano di azione individuale (PAI).

**Cosa fare** E' possibile rivolgersi a \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ per comunicazioni o richieste di ulteriori chiarimenti.

**Avvertenze** La mancata presentazione al colloquio senza giustificato motivo comporta la perdita  
dello stato di disoccupazione come previsto dall'art.5 lett. b) Dlgs 297/2002 e dalla  
DGRV n.1837 del 18/06/2004.  
E' ammesso un ritardo nella presentazione non superiore a 15 giorni per impedimenti  
oggettivi. E' ammesso un ritardo più lungo se dovuto a ragioni di salute certificate da  
una struttura pubblica.  
Alla presente si allega una dichiarazione da restituire compilata allo scrivente nel caso  
in cui Lei abbia trovato un'occupazione o non sia disponibile al lavoro.  
La presente costituisce avviso dell'avvio del procedimento di cui agli articoli 4 e 5 del  
D. lgs. 297/2002.

⊕ Art.3 comma 1 lettera a) del Dlgs 21.04.2000 n.181 modificato dall'art. 4 del Dlgs 19.12.2002 n. 297 e Delibera della Giunta Regionale Veneto n. 1837 del 18.06.2004.

per il Centro per l'Impiego: l'Operatore

Ufficio responsabile del procedimento \_\_\_\_\_ Centro per l'Impiego di \_\_\_\_\_ ( )

indirizzo  
responsabile  
telefono e fax  
e-mail  
web

rif. protocollo n.  
codice fiscale 00654810233  
partita IVA 00654810233  
Rif. pratica  
allegati n.

MOD10 bis	Rev. 00 del 04/06/2004	Pagina 1 di 1	MOD10 bis Convocazione colloquio di orientamento 2006
Questo documento è di proprietà della Provincia di Verona – Settore Politiche Attive del Lavoro che se ne riserva tutti i diritti			

verifica PAI

Al Centro per l'Impiego

Oggetto: dichiarazione

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

**DICHIARA (\*)**

- Di non essere immediatamente disponibile al lavoro.
- Di aver iniziato a lavorare presso la Ditta \_\_\_\_\_  
con sede in \_\_\_\_\_ Partita Iva \_\_\_\_\_  
con la qualifica di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ con  
contratto:
  - a tempo determinato fino al \_\_\_\_\_.
  - a tempo indeterminato.
- Di essere socio della Cooperativa \_\_\_\_\_ con sede in  
\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_.
- Di aver intrapreso un'attività in proprio di \_\_\_\_\_ dal  
\_\_\_\_\_.
- Di essere titolare di pensione di anzianità/vecchiaia dal \_\_\_\_\_
- Di aver iniziato a frequentare un corso di formazione dal titolo \_\_\_\_\_  
Organizzato dall'Ente/Istituto \_\_\_\_\_ della durata di  
ore \_\_\_\_\_ che terminerà il \_\_\_\_\_.

In riferimento a quanto sopra, comunica pertanto che non si presenterà al colloquio individuale di orientamento fissato in data \_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

(\*) barrare e compilare l'ipotesi che interessa.

Allegato D)

**SINTESI DEI RISULTATI**

IPOTESI DI PERCORSO DEL LAVORATORE \_\_\_\_\_  
(Obiettivi formativi/professionali)

**DATA PROSSIMO INCONTRO** \_\_\_\_\_ **ORA** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
*luogo* *data*

*Firma operatore*

**Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D. Leg.vo 196/2003.**

*Firma utente*

**NOTE DELL'OPERATORE**

BISOGNO RILEVATO

**Informazioni**

**Orientamento**

**Formazione**

**Tirocinio**

**Accompagnamento al lavoro**

**Altro**

PRO MEMORIA PER OPERATORE

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Allegato E)

**PEG 2011 – OBIETTIVO 2 – 3° ATTIVITA'**

**SCHEDA RILEVAZIONE DEL COLLOQUIO DI ORIENTAMENTO PER VERIFICA DEL PAI**

<b>COGNOME NOME</b>	
<b>CPI RIFERIMENTO</b>	
<b>DATA CONVOCAZIONE</b>	
<b>EFFETTUAZIONE COLLOQUIO</b>	
<b>ORIENTATORE</b>	
<b>RINVIO (stage, corso di formazione, malattia certificata, gravidanza, ecc.)</b>	
<b>NON DISPONIBILE</b>	
<b>NON PRESENTATO</b>	
<b>PENSIONE</b>	
<b>SOCIO DI COOPERATIVA</b>	
<b>DICHIARAZIONE DI ATTIVITA' LAVORATIVA</b>	
<b>ATTIVITA' IN PROPRIO</b>	