

PROVINCIA DI VERONA
Area Funzionale Servizi alla Persona e alla Comunità

Verona, 28 marzo 2014

Pagina 1/2

Determinazione organizzativa n. 140/2014

Al funzionario
dott.ssa Monica Fondriest
Posizione Organizzativa
Servizio programmazione controllo
amministrazione e Servizi Turistico Ricreativi

Al Servizio Risorse Umane

Oggetto: attribuzione responsabilità di gestione attività di Peg 2014 alla dott.ssa Monica Fondriest.

Decisione: per l'anno 2014 la dott.ssa Monica Fondriest è incaricata di sovrintendere, coordinare e monitorare determinate attività previste nel Peg del Servizio programmazione controllo amministrazione e in quello dei Servizi Turistico Ricreativi e, precisamente:
Obiettivo 1 "Gestione compiti e funzioni del servizio e trasversali a tutta l'area servizi alla persona e alla comunità con coordinamento delle procedure"

Programma da realizzare:	Oggetto	Periodo
1^ Attività	Gestione del servizio amministrativo dell'area -Supporto all'attività amministrativa dell'area, nonché gestione delle attività comuni previste dalla Direzione Generale.	01/01 - 31/12
2^ Attività	Coordinamento di procedure di acquisizione di beni e servizi e gestione delle convenzioni.	15/03 - 31/10
4^ Attività	Gestione del servizio amministrativo dell'area -Supporto all'attività amministrativa dell'area, nonché gestione delle attività comuni previste dalla Direzione Generale.	01/01 - 31/12
5^ Attività	Gestione dei rapporti con soggetti controllati e attività di controllo ed	01/01 - 31/12

Ufficio referente

Area Funzionale Servizi alla Persona e alla Comunità (05)

referente Luigi Oliveri
telefono e fax 045-9288818 045-9288821
web www.provincia.vr.it

rif. protocollo n.
allegati n.
file

	introduzione di un sistema di controllo sulla qualità dei servizi erogati dalla società Provincia di Verona Turismo.	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

- Servizi turistico ricreativi

- Obiettivo 1 “Gestione compiti e funzioni dei servizi turistico ricreativi”

Programma da realizzare:	Oggetto	Periodo
1^ Attività	Gestione ordinaria amministrativa e delle funzioni delle attività delle Pro Loco.	01/01 – 31/12
2^ Attività	Gestione delle attività inerenti alle agenzie di viaggio e alle scuole di sci.	1/01 – 31/12
3^ Attività	Gestione delle funzioni inerenti all'esercizio delle professioni turistiche, incluso l'espletamento di esami di abilitazione	01/01 – 15/12
4^ Attività	Customer satisfaction per l'attività di consulenza nelle materie di competenza del servizio.	01/01 – 31/12

• Obiettivo 2 “Gestione delle attività inerenti alle strutture ricettive”

Programma da realizzare:	Oggetto	Periodo
1^ Attività	Programmazione e pubblicizzazione controlli alle imprese	01/01 – 31/12
2^ Attività	Ispezioni e verifiche sulle attività alberghiere, complementari e campeggi	01/01 – 31/12
3^ Attività	Classificazione e riclassificazione delle strutture ricettive complementari	01/01 – 31/12
4^ Attività	Gestione ordinaria amministrativa delle strutture ricettive alberghiere	01/01 – 31/12

5^ Attività	Classificazione e riclassificazione delle strutture ricettive all'aperto	01/01 – 31/12
-------------	--------------------------------------------------------------------------	----------------------

Motivazione: con determinazione organizzativa n. 218/13, in data 23 dicembre 2013, successivamente integrata da determinazione organizzativa n. 88, in data 10 marzo 2014, alla dott.ssa Fondriest è stato conferito l'incarico nell'Area delle Posizioni Organizzative per il Servizio programmazione controllo amministrazione dell'Area funzionale servizi alla persona e alla comunità e dei Servizi turistico ricreativi e delle U.O. Amministrativa-Agenzie, U.O. Promozione – Iat e U.O. Strutture Ricettive. L'incarico comporta la necessità di evidenziare la responsabilità gestionale e di risultato connessa al ruolo di incaricato nell'area della posizione organizzativa.

Cosa Fare: la dott.ssa Fondriest dovrà coordinare in prima persona le attività assegnate, concordando con il dirigente l'assegnazione dei carichi di lavoro e di responsabilità per le sub attività da attribuire agli addetti del servizio. La dott.ssa Fondriest dovrà inoltre provvedere al costante monitoraggio delle attività del servizio, garantendo il rispetto delle scadenze previste nel Peg.

La dott.ssa Fondriest, inoltre, è incaricata di curare e sovrintendere al controllo di ogni fase e attività connessa al Piano Esecutivo di Gestione, alla standardizzazione delle procedure e della modulistica amministrativa, al piano per la Qualità, alla comunicazione.

La dott.ssa Fondriest è anche incaricata di svolgere le attività di controllo e monitoraggio ai fini del controllo analogo sulla società Provincia di Verona – Turismo srl.

La dott.ssa Fondriest è incaricata:

- per il Servizio programmazione controllo amministrazione di liquidare tutte le spese connesse al Servizio programmazione controllo amministrazione dell'Area funzionale servizi alla persona e alla comunità e, precisamente:

U.O.P 217 – Tit. I

Int. 3, azione 2018639 per euro 167.661,50

Int. 5 azioni varie per euro 1.543.368,00

per complessivi euro 1.682.029,50;

- per i Servizi Turistico Ricreativi:
 - di liquidare tutte le spese connesse e, precisamente:

U.O.P 227

Tit. I

Int. 2 azioni varie per euro 3.500,00

Int. 3 azioni varie per euro 28.600,00

Int. 4 azioni varie per euro 10.125,00

Int. 5 azioni varie per euro 80.650,00

Int. 7 azioni varie per euro 1.700,00

Tit. II

Int. 5 azioni varie per euro	720,00
U.O.P 228 - Tit. I	
Int. 2 per euro	1.840,00
Int. 5 azioni varie per euro	54.240,00
U.O.P 229 - Tit. I	
Int. 2 per euro	560,00
Int. 3 azioni varie per euro	1.600,00
Int. 5 azioni varie per euro	1.332,00

per complessivi euro 184.867,00;

- di accertare le seguenti risorse in entrata:
 - 2000735 f.c. ctb regione per finanziamento attività diverse pro loco euro 75.000,00
 - 2000913 f.c. trasf. regione ex apt - turismo euro 234.717,00
 - 2000526 f.c. trasf. regione ex apt - turismo euro 278.483,00
 - 2000523 f.c. trasf. regione ex apt - turismo euro 1.000,00
 - 2000615 f.d. trasf. regione in materia di sport euro 48.840,00
 - 2000823 per euro 4.500,00;
 - 2000859 f.d. trasf. regione funzione "nuova disciplina professione guida alpina" euro 300,00
 - 2000860 f.d. trasf. regione funzione "nuovo ordinamento professionale maestro sci" euro 600,00
 - 2000930 f.c. infrazioni turismo euro 10.000,00
 - 2000741 tassa concorso guide turistiche euro 25.000,00
- per complessivi euro 678.740,00.

F.to Il Dirigente
Coordinatore dell'Area Funzionale
Servizi alla Persona e alla Comunità
- dott. Luigi Oliveri -