



PROVINCIA DI VERONA
Area funzionale programmazione e sviluppo del territorio

Data protocollo

Pagina 1/5

Spett.le L.T.M. S.r.l.
Via A. Pitentino 10/12
46010 Levata di curtatone MN

Pec labtecman@pec.it

e p. c Al Comune di Sorgà
Piazza G. Murari Brà, 1
37060 Sorgà
PEC: sorga.vr@cert.ip-veneto.net

Oggetto: Lettera commerciale per l'affidamento del servizio di prove di controllo sui materiali utilizzati per la realizzazione dell'opera "Soppressione del passaggio a livello al km 111+055 linea ferroviaria Mantova Monselice e connessa viabilità di variante alla S.P. n. 20/a "di Bonferraro" CUP B56G08000090002. CIG. Z280423657

Con la determinazione provinciale n. 1151 del 19 marzo 2012, esecutiva, è stato affidato a codesta ditta il servizio in oggetto, per l'importo presunto di € 22.503,58 comprensivo di IVA ai sensi di legge.

Con determinazione comunale n. 59 del 16 aprile 2012, è stata impegnata la spesa complessiva di € 22.503,58 I.V.A compresa, ed ha copertura finanziaria nel competente intervento di bilancio di previsione 2012 del Comune di Sorgà, capitolo n. 3460;

Il CIG (codice identificativo gara) del servizio in oggetto è il seguente: Z280423657

L'ordinativo di pagamento dovrà indicare gli estremi della presente lettera commerciale, il numero del capitolo di spesa e del CIG;

La fornitura sarà regolata dalle sottoindicate condizioni.

1. "Oggetto e condizioni delle prestazioni"

Il contratto ha ad oggetto, l'affidamento del servizio di prove di controllo sui materiali utilizzati per la realizzazione dell'opera "Soppressione del passaggio a livello al km 111+055 linea ferroviaria Mantova Monselice e connessa viabilità di variante alla S.P. n. 20/a "di Bonferraro", come previsto dalla Vostra offerta protocollo provinciale n. 0012527 in data 3 febbraio 2012.

Ufficio responsabile del procedimento

indirizzo Via Delle Franceschine, 10 - Verona 37122
responsabile ing. Elisabetta Pellegrini
telefono e fax 0459288301 0459288364
e-mail elisabetta.pellegrini@provincia.vr.it
web www.provincia.vr.it
web fornitori

rif. protocollo n.
codice fiscale 00654810233
partita IVA 00654810233

allegati n.
file



Member of CIG Federation
RINA
ISO 9001:2008
Sistema Qualità Certificato



PROVINCIA DI VERONA

Area funzionale programmazione e sviluppo del territorio

Pagina 2/4

Il servizio dovrà essere eseguito alle condizioni contenute nell'offerta pervenuta al protocollo provinciale dell'ente il 3 febbraio 2012, n. 0012527, che si intende qui integralmente richiamata, nonché alle ulteriori condizioni di seguito riportate.

In caso di discordanza delle condizioni previste nei diversi documenti prevarranno, se più favorevoli alla Provincia, quella della presente lettera commerciale.

Il servizio sarà ordinato, consegnato e fornito nei luoghi e secondo le indicazioni del Direttore dei lavori e con le modalità concordate con il responsabile del procedimento, o di suo delegato.

2. "Durata"

La redazione/certificati dovranno essere consegnati entro 40 giorni dall'esecuzione delle prove, da realizzare secondo crono-programma concordato con il direttore lavori.

3 "Corrispettivo"

Il corrispettivo presunto, per il pieno e perfetto adempimento del contratto, è stabilito in euro 18.598,00 (diciottomilacinquecentonovantotto/00), oltre IVA nella misura di legge.

Codesta Ditta non potrà esigere dal Comune di Sorgà, per il servizio in oggetto del presente contratto pagamenti superiori al corrispettivo pattuito. Con il pagamento del suddetto corrispettivo, codesta ditta si intenderà soddisfatta di ogni sua pretesa.

4. "Pagamento del corrispettivo"

Il Comune di Sorgà effettuerà il pagamento del corrispettivo oltre I.V.A ai sensi legge, di cui all'articolo 3 della presente lettera commerciale, entro il termine di 60 giorni dalla verifica positiva della prestazione, fermo restando l'accertamento della regolarità contributiva;

La predetta società potrà trasmettere la richiesta di pagamento al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: provincia.verona@cert.ip-veneto.net. Ogni messaggio di posta elettronica potrà avere come allegato una sola fattura, dovrà indicare nell'oggetto il numero della richiesta stessa e dovrà essere indirizzato per conoscenza al responsabile provinciale di cui al successivo articolo 6 della presente lettera commerciale (adriano.scappini@provincia.vr.it).

Il Comune di Sorgà effettuerà il pagamento mediante bonifico bancario emesso sul proprio tesoriere.

5. "Interessi moratori"

Il saggio convenzionale degli interessi di mora è quello determinato ai sensi dell'articolo 5, comma 2, del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 31, ed è equivalente al vigente tasso BCE, maggiorato di 7 punti.

6. "Responsabile e direttore di esecuzione del contratto"

Responsabile e direttore di esecuzione del presente contratto è l'arch. Adriano Scappini.



PROVINCIA DI VERONA

Area funzionale programmazione e sviluppo del territorio

Pagina 3/4

7. "Tracciabilità dei pagamenti"

1. La ditta si impegna a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, come previsto dall'articolo 3 della medesima legge, e successive modifiche.

2. In particolare la ditta si obbliga:

- a registrare tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto oggetto del presente contratto sul conto corrente dedicato comunicato alla "Provincia" con nota in data 14 marzo 2012 protocollo n. 0028069, che, salvo quanto previsto dall'articolo 3, comma 3, della Legge, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

8. "Penali"

Per ogni giorno solare di ritardo nell'esecuzione del servizio in parola, non imputabili alla Provincia, a forza maggiore ovvero a caso fortuito, sarà applicata una penale pari all'1‰ (1 per mille) del corrispettivo fino alla concorrenza del 10% del corrispettivo contrattuale. Le penali saranno applicate mediante ritenute sul corrispettivo dovuto. E' fatto salvo in ogni caso il diritto della Provincia al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito.

9. "Risoluzione del contratto e recesso"

Se il servizio in oggetto non avrà le caratteristiche descritte nel preventivo, della "ditta" e se non sarà eseguita secondo le modalità e condizioni definite nel presente contratto, la Provincia di Verona avrà la facoltà di fissare un congruo termine, per iscritto entro il quale il contraente dovrà conformarsi a quelle previste nel preventivo e nel contratto.

Decorso il termine senza che il contratto sia stato adempiuto, questo è risolto di diritto (art. 1454 c.c.). Ai sensi dell'articolo 1671 del codice civile, la Provincia di Verona potrà recedere dal contratto, in qualunque tempo purchè tenga indenne l'incaricato dalle spese sostenute e dai lavori sostenuti.

10. "Risoluzione di diritto"

Se una delle caratteristiche descritte nel suddetto preventivo, non sarà eseguita nel rispetto del contratto, la risoluzione dello stesso opererà di diritto con una semplice comunicazione scritta della Provincia di volersi valere della clausola risolutiva espressa, come previsto dall'art. 1456 del codice civile.

11. "Clausola risolutiva espressa per violazione degli obblighi di tracciabilità"

La predetta società prende atto che la Provincia di Verona, ai sensi dell'articolo 3, comma 8 seconda parte, della legge 13 agosto 2010, n. 136, risolverà il presente contratto mediante semplice dichiarazione di volersi avvalere della presente clausola risolutiva espressa, comunicata mediante raccomandata con avviso di ricevimento, nel caso in cui accerti che:

a) le transazioni finanziarie relative al presente contratto sono state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa.

12. "Controversie e foro competente"

Eventuali controversie, che non potessero essere definite a livello di accordo bonario, saranno di competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria.

Foro competente è quello di Verona.



PROVINCIA DI VERONA
Area funzionale programmazione e sviluppo del territorio

Pagina 4/4

13. "Trattamento dei dati personali".

Il trattamento dei dati della predetta ditta L.T.M. S.r.l. forniti ai fini del presente contratto, sarà finalizzato all'esecuzione del contratto medesimo.

Il trattamento dei dati, per la fase dell'esecuzione del contratto e per la fase della liquidazione, sarà a cura della Sottoscritta. Il trattamento dei dati per il pagamento della spesa, sarà a cura del responsabile dell'Ufficio Ragioneria e Tributi del Comune di Sorgà.

Il trattamento potrà avvenire con l'utilizzo di procedura anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le suddette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi e di collaborazione esterna da parte dei responsabili o incaricati del trattamento.

Alla predetta società sono riconosciuti il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Le richieste dovranno essere rivolte ai rispettivi responsabili del trattamento dei dati personali.

La Provincia di Verona nomina codesta predetta ditta responsabile esterno del trattamento dei dati. Pertanto, la ditta ha l'obbligo di attenersi alle indicazioni pubblicate alla pagina "privacy" del profilo della Provincia www.provincia.vr.it e di comunicare i nominativi dei dipendenti incaricati del trattamento dei dati.

Per accettazione

(il titolare /rappresentante legale)

G. Costantino Guanto

La dirigente

Elisabetta Pellegrini

Elisabetta Pellegrini

Per accettazione, ai sensi degli articoli 1341 e 1342 del codice civile, delle clausole: punto n. 5 "interessi moratori", punto n. 8 "penali" punto n. 9 "risoluzione del contratto", punto n. 12 "controversie e foro competente".

Per accettazione

G. Costantino Guanto

La copia della presente lettera commerciale dovrà essere restituita all'indirizzo di posta certificata dell'ente: provincia.verona@cert.ip-veneto.net - firmata per esteso dal titolare/rappresentante legale su ogni pagina, quale conferma dell'accettazione delle condizioni contrattuali, **unitamente a copia di un documento di riconoscimento**

N.N.76546/19822 di Repertorio

PROCURA SPECIALE

Con la presente scrittura privata che chiede sia conservata negli atti del Notaio autenticante la sottoscrizione il signor

- FERRARI GIULIANO nato a San Benedetto Po il 30 marzo 1949 domiciliato presso la società nella sua qualità di Presidente del Consiglio di Amministratore e legale rappresentante della società

"L.T.M. LABORATORIO TECNOLOGICO MANTOVANO S.R.L."

cap. sociale €. 11.440,00 (undicimilaquattrocentoquaranta virgola zero zero) con sede in Curtatone, frazione Levata Via Donatori di sangue n. 57, iscritta nel registro delle Imprese di Mantova al n. e cf. 01293110209 inerendo alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione della società del 24.03.2006 che per estratto conforme si allega al presente atto sotto la lettera

"A" costituisce quale procuratore speciale e per quanto infra generale

- la signora **GUAITA CRISTINA** nata a Mantova il 20 febbraio 1965 residente in Marcaria , Via Michelangelo 6/8 affinché, in rappresentanza della predetta società **"L.T.M. LABORATORIO TECNOLOGICO MANTOVANO S.R.L."** , abbi a compiere tutti gli atti di seguito elencati, da esercitarsi a firma libera, nell'ambito dell'oggetto sociale e nell'interesse della società stessa

* partecipare a gare di appalto pubbliche e private indette da enti pubblici territoriali, società od enti privati, enti in concessione, in qualunque forma espresse.

* stipulare, concludere, firmare in rappresentanza della società contratti derivanti , inerenti o connessi alle medesime operazioni accettare, in qua-

Registrato a Mantova
il 27 aprile 2006

al n. 732
serie

esatti € 173,00

IL NOTAIO

Depositato
al Registro delle
Imprese di Mantova
il 03.05.2006

N° 7449 PROT.

IL CONSERVATORE

Concorda



lunque di detti contratti, patti, condizioni, clausole, prezzi, canoni, corrispettivi, commissioni.

* intervenire e concorrere alle gare ed aste per licitazione pubblica e privata indetta dalle Amministrazioni statali, parastatali, Enti pubblici in genere ed Enti privati; presentare offerte anche in aumento, accettare e firmare le aggiudicazioni provvisorie e definitive, nonché i relativi contratti;

Conferisce, pertanto, al costituito procuratore ogni opportuno potere e facoltà al riguardo..

Il tutto con promessa di rato e valido sotto gli obblighi di Legge.

F.to Giuliano Ferrari

N.N. 76546/19822 di Repertorio

CERTIFICO io sottoscritto **DR. STANISLAO CAVANDOLI** Notaio residente in Mantova, Iscritto nel Ruolo di questo Distretto Notarile, che il signor

- **FERRARI GIULIANO** nato a San Benedetto Po il 30 marzo 1949 domiciliato a Curtatone.

della cui identità personale sono certo, ha firmato l'atto che precede in mia presenza,

Mantova Via Giovanni Chiassi n.88, ventuno 21 aprile 2006 duemilasei.

F.TO DR. STANISLAO CAVANDOLI Notaio L.S.

ALLEGATO =A= AI N.N.76546/19822 DI REPERTORIO

L.T.M. LABORATORIO TECNOLOGICO MANTOVANO S.R.L.

Sede in Via Alberto Pitentino n.10 - 46010 Levata di Curtatone (Mn)
Capitale sociale Euro 11.440,00 i.v.

Verbale della riunione del Consiglio di amministrazione del 24 marzo 2006

Oggi, 24 marzo 2006 alle ore 16.00 presso la sede sociale si è riunito il Consiglio di Amministrazione della Società L.T.M. LABORATORIO TECNOLOGICO MANTOVANO S.r.l. per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno

- Nomina procuratore
- Varie ed eventuali;

Sono presenti i membri del Consiglio di Amministrazione Signori:

- Ferrari Ing. Giuliano, Presidente del Consiglio di Amministrazione
- Ferrari Ing. Roberto, Consigliere.

Assume la presidenza della riunione, ai sensi di legge e di Statuto, l'ing. Ferrari Giuliano, il quale con l'accordo dei convenuti chiama ad assolvere alle funzioni di segretario, per la redazione del presente verbale, l'ing. Ferrari Roberto che accetta.

Il Presidente constata e fa constatare ai presenti la validità della riunione e passa alla trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

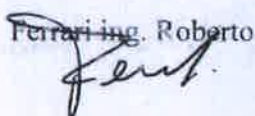
Apertasi la discussione sul primo punto all'ordine del giorno il Presidente espone ai presenti la necessità di conferire procura speciale e/o poteri specifici alla sig.ra Guaita Cristina, dipendente della società, nata a Mantova il 20-02-1965 e residente in Marcaria (MN), via Michelangelo 6/8, C.F. GTU MCR 65B60 E897E, con particolare riferimento alla rappresentanza della società con poteri di firma nella partecipazione a gare d'appalto pubbliche e private con enti pubblici territoriali, società private, enti in concessione, ivi inclusa la stipulazione dei contratti derivanti o connessi alle medesime operazioni.

Dopo breve ed esauriente discussione il Consiglio all'unanimità delibera:

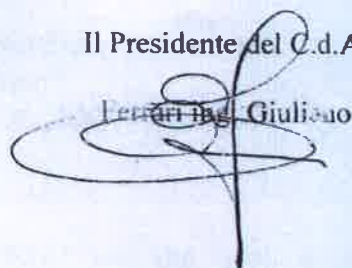
di autorizzare il Presidente del Consiglio di Amministrazione ing. Giuliano Ferrari a procura alla sig.ra Guaita Cristina, dipendente della società, nata a Mantova il 20-02 residente in Marcaria (MN), via Michelangelo 6/8, C.F. GTU MCR 65B60 E897E, con riferimento alla rappresentanza della società con poteri di firma nella partecipazione d'appalto pubbliche e private, con enti pubblici territoriali, società private, enti in concessione inclusa la stipulazione dei contratti derivanti o connessi alle medesime operazioni, conferendo stesso tutti i poteri e le deleghe necessarie al fine del compimento dell'operazione;

Null'altro essendovi da deliberare e nessuno chiedendo la parola, letto ed approvato il verbale, la riunione è tolta alle ore 17.00.

Il Segretario

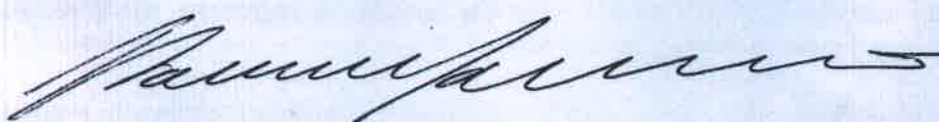
Ferrari ing. Roberto


Il Presidente del C.d.A.

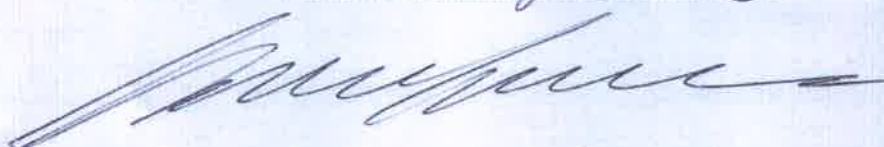
Ferrari ing. Giuliano


N.76523 di repertorio

CERTIFICO io sottoscritto DR.STANISLAO CAVANDOLI Notaio residente in Mantova iscritto nel Ruolo di questo Distretto Notarile che quanto precede è estratto conforme dal libro dei verbali del Consiglio di Amministrazione della società LABORATORIO TECNOLOGICO MANTOVANO S.r.l. con sede in Curtatone, regolarmente tenuto a norma di legge, esibito e restituito. Mantova tredici 13 aprile 2006 duemilasei.



COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
per *le parti*
MANTOVA *27 luglio 2006*



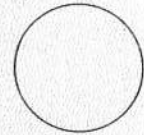
Cognome **GUAITA**
 Nome **MARIA CRISTINA**
 nato il **20/02/1965**
 (atto n. **280** P. **1** S. **A 1965**)
 a **MANTOVA MN**
 Cittadinanza **ITALIANA**
 Residenza **Marcaria**
 Via **VIA MICHELANGELO 6**
 Stato civile **---**
 Professione **IMPIEGATA**
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura **MT. 1,60**
 Capelli **CASTANI CHIARI**
 Occhi **CASTANI**
 Segni particolari **NESSUNO**



Firma del titolare *Maria Cristina Guaita*

Marcaria 24/03/2012

Impronta del dito indice sinistro **Annalisa Brontesi**



IPZS SPA - OFFICINA C.V. - ROMA



